



भारत का राजपत्र The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 23]

नई दिल्ली, शनिवार, अगस्त 26, 1995/भाद्र 4, 1917

No. 23]

NEW DELHI, SATURDAY, AUGUST 26, 1995/BHADRA 4, 1917

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन की रूप में
रखा जा सके
Separate Paging is given to this Part in order that it may be filed as a
separate compilation

भाग II—खण्ड 4
PART II—Section 4

रक्षा मंत्रालय द्वारा जारी किए गए सांविधिक नियम और आदेश
Statutory Rules and Orders issued by the Ministry of Defence

रक्षा मंत्रालय

नई दिल्ली, 28 जुलाई, 1995

का.नि.आ. 172.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, रक्षा मंत्रालय, भारतीय वायुसेना में सिविलियन तकनीकी भूमिगत केबिल ज्वाइंटर और सिविलियन तकनीकी ऐन्टेना मेनटेनर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ (1).—इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा मंत्रालय, भारतीय वायुसेना (सिविलियन तकनीकी भूमिगत केबिल ज्वाइंटर और सिविलियन तकनीकी ऐन्टेना मेनटेनर समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1995 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. लागू होना :—ये नियम इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ I में विनिर्दिष्ट पदों पर लागू होंगे।

3. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान : उक्त पदों की संख्या, उनका वर्गीकरण और उनके वेतनमान वे होंगे, जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 2 से स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट हैं।

4. भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पदों पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उनसे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो पूर्वोक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

5. निरर्हता : वह व्यक्ति—

- (क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या
 (ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवन होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पदों पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :—

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को मांग स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

6. शिथिल करने की शक्ति : जहाँ केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहाँ वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

7. व्यापृति : इन नियमों की कोई बात, ऐसे आरक्षण, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों/भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
(1)	(2)	(3)	(4)
1. सिविलियन तकनीकी भूमि- गन केबिल ज्वाइंटर	5* (1994) *कार्यभार के आधार पर परि- वर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग", औद्योगिक, अराजपत्रित, अनुसूचिवीय	950-20-1150-द. रो.-25- 1500 रु.

चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा (6)	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
---------------------	--	--

(5)	(6)	(7)
मांग नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों/अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए साधारण अभ्यर्थियों की दशा में शिथिल करके 40 वर्ष और अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है।) टिप्पण 1 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन-प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, मिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लहाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहोल और स्पीति जिले तथा चम्बा जिले के पांगी उपखंड, अंदमान और निकोबार द्वीप या लक्ष-द्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है) टिप्पण 2 : रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।	नहीं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्तन व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिबीक्षा की अवधि, यदि कोई हो
8	9	10
कम से कम आठवीं कक्षा उत्तीर्ण हो और जिसके पास किसी मान्यता प्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान या तकनीकी और व्यवसायिक प्रशिक्षण की राष्ट्रीय परिषद् से प्रमाण-पत्र और इन्टेन अनुकरण में एक वर्ष का व्यवहारिक अनुभव है।	लागू नहीं होगा	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोत्तन द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता	प्रोत्तन/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोत्तन/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा
--	---

11

12

स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा	स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी, जो सवृष पद धारण किए हुए हैं और जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन यथाविहित अर्हताएं हैं।
--	--

यदि विभागीय प्रोत्तन समिति है तो उसकी संरचना	भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा
--	---

13

14

समूह "ग" विभागीय प्रोत्तन समिति (यूनिट के लिए)	लागू नहीं होता
1. यूनिट कमान अधिकारी—अध्यक्ष	
2. सिविल प्रशासन का प्रभारी अधिकारी—सदस्य	
3. अपेक्षित तकनीकी सक्षमता रखने वाला अधिकारी (जो यूनिट से संबद्ध न हो)—सदस्य	

अनुसूची

1	2	3	4
2. सिविलियन तकनीकी ऐन्टना	5* (1994)	साधारण केन्द्रीय सेवा समूह "ग"	975-25-1150-द.
	*कार्यभार को आधार पर परि-	औद्योगिक अर्गनाइजेशन अनुसूचि-	श्री.-30-1660 द
	वर्तन किया जा सकता है।	वीय	

5	6	7
लागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए आदेशों/अनुदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए साधारण अभ्यर्थियों की दशा में शिथिल करके 40 वर्ष और अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजातियों के अभ्यर्थियों की दशा में 45 वर्ष तक की जा सकती है।)	नहीं
	टिप्पण 1 :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीति जिले तथा चम्बा—जिले के पांगी उपखंड, अंदामान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।	
	टिप्पण 2 :—रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दशा में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अंतिम तारीख होगी। जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए गया है।	
8	9	10
कम से कम आठवीं कक्षा उत्तीर्ण हो और जिसके पास किसी मान्यता प्राप्त औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान या तकनीकी और व्यवसायिक प्रशिक्षण की राष्ट्रीय परिषद् से केबिल जोड़ने में प्रमाण पत्र और भूमिगत केबिल जोड़ने से संबंधित कार्य में एक वर्ष का व्यावहारिक अनुभव है।	लागू नहीं होता	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष
11	12	
स्थानान्तरण द्वारा, जिसके न हो सकने पर सीधी भर्ती द्वारा।	स्थानान्तरण : केन्द्रीय सरकार के ऐसे अधिकारी जो सदृश पद धारण किए हुए हैं और जिनके पास स्तंभ 8 के अधीन यथाविहित अर्हताएं हैं।	
13	14	
(समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति "पुष्टि के लिए) 1. यूनिट कमान अधिकारी—अध्यक्ष 2. सिविल प्रशासन का प्रभारी अधिकारी—सदस्य 3. अपेक्षित तकनीकी सक्षमता रखने वाला अधिकारी (जो यूनिट से संबद्ध न हो)—सदस्य	लागू नहीं होता	

MINISTRY OF DEFENCE

New Delhi, the 28th July, 1995

S.R.O. 172.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the Civilian Technical Underground Cable Jointer and Civilian Technical Antenna Maintainer in the Indian Air Force in the Ministry of Defence, namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Ministry of Defence Indian Air Force (Civilian Technical Underground Cable Jointer and Civilian Technical Antenna Maintainer Group 'C' posts) Recruitment Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Application.—These rules shall apply to the posts specified in column 1 of the Schedule annexed to these rules.

3. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of said posts, their classification and the scales of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the said Schedule.

4. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment, age limit, qualifications and

other matters relating to the posts shall be as specified in columns 5 to 14 of the aforesaid Schedule.

5. Disqualification.—No person,—

(a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or

(b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said posts :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

6. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

7. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservation, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of posts	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1. Civilian Technical Underground Cable Jointer	5* (1994) Subject to variation dependent on work-load.	General Central Service, Group 'C' Industrial, Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs 950-20-1150-EB-25-1500	Not applicable

Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of Service admissible under Rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits.
(6)	(7)	(8)

Between 18 and 25 years
Relaxable for Government servants upto 40 years in the case of general candidates and 45 years in the case of candidates belonging to the Scheduled Castes and Scheduled Tribes in accordance with the orders/instructions issued by the Central Government).

No. At least 8th standard pass and possessing a certificate from a recognised Industrial Training Institute or National Council for Technical and Vocational Training with one year practical experience in antenna maintenance.

Note 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date

prescribed for those in Assam Meghalaya Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur Nagaland Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu & Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep.

Note 2 : In the case of recruitment made through the Employment Exchanges, the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Whether age and educational qualification prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer, grades from which promotion/duputation transfer to be made.
9	10	11	12
1 Not Applicable	Two years for direct recruits.	By transfer failing which by direct recruitment.	Transfer : Officers of the Central Government holding analogous post and possessing the qualifications as prescribed under column 8.
If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition		Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment	
13		14	
1. Group 'C' Departmental Promotion Committee (for confirmation) :—		Not Applicable.	
(1) Officer Commanding Unit		— Chairman	
(2) Officer-in-Charge Civil Administration		— Member	
(3) Officer with requisite technical competence (unconnected with the unit)		— Member	
1	2	3	4
2. Civilian Technical Antenna Maintainer	5* (1994)	General Central Service, Group-'C' Industrial Non-Gazetted Non-Ministerial	Rs. 975-25-1150-EB-30-1660. Not applicable.
*Subject to variation dependent on workload			

(6)	(7)	(8)
2. Between 18 and 25 years (relaxable for Government servants upto 40 years in the case of general candidates and 45 years in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes in accordance with the orders/instructions issued by the Central Government).	No	At least 8th Standard pass and possessing a certificate in cable jointing from a recognised Industrial Training Institute or National Council for Technical and Vocational Training with one year practical experience in underground cable joining work.
<p>Note 1 : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep.</p> <p>Note 2 : In the case of recruitment made through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names</p>		

(9)	(10)	(11)	(12)
2. Not applicable.	Two years for direct recruits	By transfer failing which by direct recruitment	Transfer: Officers of the Central Government holding analogous post and possessing the qualifications as prescribed under column 8.
(13)	(14)		
2. Group 'C' Departmental Promotion Committee (for confirmation) :—	Not applicable.		
(1) Officer Commanding Unit	— Chairman		
(2) Officer-in-Charge Civil Administration	— Member		
(3) Officer with requisite technical competence (unconnected with the unit)	— Member		

[F. No. Air HQ/23049/127/RR/13E/PC-3]

RITA CHATTERJEE, Under Secy.

नई दिल्ली, 26 जुलाई, 1995

का.नि.आ. 173.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारतीय वायु सेना आयुर्वेदी चिकित्सक भर्ती नियम, 1986 का और संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं; अर्थात् :—

1. (i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय वायु सेना आयुर्वेदी चिकित्सक भर्ती (संशोधन) नियम, 1995 है।
- (ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. भारतीय आयुर्वेद विज्ञान आयोग अधिनियम, 1986 की अनुसूची के अन्तर्गत पर विनियमित आयुर्वेदी रहीं जायेंगी अर्थात् :—

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
1	2	3	4
आयुर्वेदी चिकित्सक	2* (1995) *कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "क" राजपत्रित अनुसूचिकीय।	2200-75-2800-द.रो.- 100-4000 रु.
चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु-सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं	
5	6	7	
लागू नहीं होता	30 वर्ष से अधिक नहीं टिप्पण 1 : केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनु-देशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवकों के लिए पांच वर्ष तक शिथिल की जा सकती है। टिप्पण 2 : आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीती जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।	हां	
सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आवेदित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोत्त व्यक्तियों की दशा में लागू होगी या नहीं	परिवीक्षा की अवधि यदि कोई हो	
8	9	10	
आवश्यक : (क) किसी विश्वविद्यालय या भारतीय आयुर्विज्ञान में कानूनी राज्य बोर्ड/परिषद्/संकाय में आयुर्वेदी डिग्री या समतुल्य जो केन्द्रीय भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद् द्वारा मान्यताप्राप्त हो। (ख) भारतीय आयुर्विज्ञान के केन्द्रीय या राज्य रजिस्ट्रार के पास नामांकित हो। टिप्पण :—अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों की दशा में संव लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।	लागू नहीं होता	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।	

भर्ती की पद्धति: भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण, जिनके न हो सकने पर मोक्ष नती द्वारा।

12

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार/राज्य सरकारों के ऐसे अधिकारी :—

(क) (i) जो नियमित आधार पर सद्भ पद धारण किए हुए हैं, या

(ii) जिन्होंने 2000-3500 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर तीन वर्ष निरन्तर सेवा की है, और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अहंताएं और अनुभव हैं :—

(i) किसी विश्वविद्यालय या भारतीय आयुर्विज्ञान में कानूनी राज्य बोर्ड/परिषद/संकाय से आयुर्वेद डिग्री या समतुल्य जो केन्द्रीय भारतीय आयुर्विज्ञान परिषद द्वारा मान्यताप्राप्त हो।

(ii) भारतीय आयुर्विज्ञान के केन्द्रीय या राज्य रजिस्ट्रार के पास नामांकित हो।

(iii) किसी मान्यताप्राप्त आयुर्वेदी अस्पताल/औषधालय में तीन वर्ष का वृत्तिक अनुभव।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काडर-ब्राह्म पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त करने की अन्तिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी।)

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने से किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा।

13

समूह "क" विभागीय प्रोन्नति समिति :

(पुष्टि के संबंध में विचार करने के लिए)

1. कार्मिक निदेशक (वायु सैनिक), वायु सेना मुख्यालय—अध्यक्ष
2. उप सचिव (वायु सेना), रक्षा मंत्रालय—सदस्य
3. संयुक्त कार्मिक निदेशक (मिलिटियन), वायु सेना मुख्यालय—सदस्य

टिप्पण : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति को पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियाँ, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएगी। किन्तु यदि आयोग उनका अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

14

प्रत्येक अवसर पर संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना आवश्यक है।

[फा. सं. वायुसेना मुख्यालय/23049/409/पीसी(सीआरसी)]

रीता चटर्जी, अवर सचिव

टिप्पण : मूल नियम, भारत सरकार, रक्षा मंत्रालय की अधिसूचना का.नि.आ. सं. 276 तारीख 22-8-86, द्वारा भारत के राजपत्र, भाग 2, खंड 4 में 13-9-86 को प्रकाशित किए गए थे और उसके पश्चात् का.नि.आ. सं. 164 तारीख 17-5-88 द्वारा 25-6-88 को संशोधन किए गए।

New Delhi, the 26th July, 1995

S.R.O. 173.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules further to amend the Indian Air Force Ayurvedic Physician Recruitment Rules, 1986, namely :—

1. (1) These rules may be called the Indian Air Force Ayurvedic Physician Recruitment (Amendment) Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. In the Indian Air Force (Ayurvedic Physician) Recruitment Rules, 1986, for the Schedule, the following Schedule shall be substituted, namely :—

SCHEDULE

Name of the Post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Ayurvedic Physician	2*	General Central Service, Group 'A' Gazetted Non-Ministerial	Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000	Not Applicable

*(1995) Subject to variation dependent on Workload.

Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972.	Educational and other qualifications required for direct recruits
(6)	(7)	(8)

Not exceeding 30 years

Yes

Essential :

Note : 1 Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government.

As admissible under Rule 30 of the C.C.S. (Pension) Rules, 1972.

(a) A Degree in Ayurveda of a recognised University/Statutory State/Board/Council/faculty in Indian Medicine or equivalent recognised by the Central Council of Indian Medicine.

Note : 2 The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (And not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul & Spiti District and Pangi Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep).

(b) Enrolment with the Central or State Registrar of Indian Medicine

Note : 1 Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various method
---	-----------------------------	--

(9)	(10)	(11)
Not Applicable.	2 years for direct recruits.	Transfer on deputation/Transfer failing which by direct recruitment.

In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made

(12)

Transfer on deputation/Transfer :

Officers of the Central/State Government :—

- (a) (i) holding analogous posts on regular basis; or
(ii) with 3 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 2000—3500 or equivalent; and
 - (b) Possessing the following educational qualifications and experience :—
 - (i) a degree in Ayurveda of recognised University/Statutory State Board/Council/Faculty in Indian Medicine or equivalent recognised by the Central Council of India Medicine.
 - (ii) enrolment with the Central or State Registrar of Indian Medicine.
 - (iii) 3 years professional experience in a recognised Ayurvedic Hospital/Dispensary.
- (Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/Department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation/transfer shall be not exceeding 56 years as on the closing date of the receipt of applications.

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition	Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment
(13)	(14)

Group 'A' Departmental Promotion Committee :
[For considering confirmation]:

1. Director Personnel (Airmen) Air Headquarters. — Chairman
2. Deputy Secretary (Air) Ministry of Defence — Member
3. Joint Director Personnel (Civilians) Air HQs. — Member

Consultation with Union Public Service Commission necessary on each occasion.

Note : The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the Commission a fresh meeting of the DPC to be presided over by the Chairman or a member of the Union Public Service Commission shall be held.

[F. No. Air HQ/23049/499/PC (CRC)]
RITA CHATTERJEE, Under Secy

Note.—The principal rules were published in Gazette of India, Part II, Section 4, vide notification of the Government of India in the Ministry of Defence

SRO No. 276 dated 22-8-86 published on 13-9-86 and subsequently amended vide SRO No. 164 dated 17-5-88 published on 23-6-88.

नई दिल्ली, 24 जुलाई, 1995

का.नि.आ. 174.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, नौसेना सिविलियन राजपत्रित अधिकारी (समूह "ख") भर्ती नियम, 1983 को उन बातों के सिवाय अधिश्रान्त करते हुए, जिन्हें ऐसे अधि-क्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, भारतीय नौसेना में सिविलियन राजपत्रित अधिकारों के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम नौसेना, सिविलियन राजपत्रित अधिकारी भर्ती नियम, 1995 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. पद संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपाबद्ध अनुसूची के स्तम्भ (2) से स्तम्भ (4) में विनिर्दिष्ट है।

3. भर्ती की पद्धति, आयु सीमा और अन्य अर्हताएं आदि : उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ (5) से स्तम्भ (14) में विनिर्दिष्ट हैं।

4. निरर्हता : वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य उद्देश्य को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इन नियम के प्रवर्तन में छूट दे सकेगी।

5. शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करके, इन नियमों के किसी उपबंध को किसी वर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

6. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात ऐसे आरक्षण, आयु सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केन्द्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्ग के व्यक्तियों के लिए उपबंध करना अपेक्षित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	वेतनमान
(1)	(2)	(2)	(4)
सिविलियन राजपत्रित अधिकारी	41* (1994)	साधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ख" राजपत्रित अनुसूचितीय	2000-60-2300 व. रो. 75- 3200-100-3500 रु. ।
*कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।			

चयन पद अथवा अचयन पद	सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए आयु सीमा	सेवा में जोड़े गए वर्षों का फायदा केन्द्रीय सिविल सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम, 20 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
---------------------	---	--

(5)

(6)

(7)

चयन

30 वर्ष से अधिक नहीं।

लागू नहीं होता।

(केन्द्रीय सरकार द्वारा जारी किए गए अनुदेशों या आदेशों के अनुसार सरकारी सेवाओं के लिए 5 वर्ष तक शिथिल की जा सकती है।)

टिप्पण :—आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियत की गई अंतिम तारीख होगी। (न कि वह अंतिम तारीख जो अरुण, मेवालय, अरुणाचल प्रदेश, मिज़ोरम, मणिपुर, नागालैंड, त्रिपुरा, मिज़ोरम, जम्मू कश्मीर राज्य के लद्दाख खंड, हिमाचल प्रदेश के लाहौल और स्पीती जिले तथा चम्पा जिले के पांगी उपखंड, अरुणाचल और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है।)

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए
विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों
की दशा में लागू होगी या नहीं

परिबीक्षा की अवधि, यदि कोई हो

(8)

(9)

(10)

आवश्यक :

नहीं

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों और
प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

(1) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से डिग्री
या समतुल्य।

(2) किसी सरकारी कार्यालय या लोक निकाय में
प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्य का पर्य
वैश्वीय हैमियत में पांच वर्ष का अनुभव।

टिप्पण :—अर्हताएं अन्यथा सुअर्हित अभ्यर्थियों
की दशा में संघ लोक सेवा आयोग के
विवेकानुसार शिथिल की जा सकती है।

टिप्पण :—2 अनुभव संबंधी अर्हता (अर्हताएं)
संघ लोक सेवा आयोग के विवेकानुसार
अनुसूचित जातियों और अनुसूचित जन
जातियों के अभ्यर्थियों की दशा में तब
शिथिल की जा सकती है (हैं) जब चयन
के किसी प्रक्रम पर संघ लोक सेवा आयोग
का यह राय है कि उनके लिए अपेक्षित
निक्रितियों को भरने के लिए अपेक्षित अनु
भव रखने वाले उन समुदायों के अभ्यर्थियों
के पर्याप्त संख्या में उपलब्ध होने की
संभावना नहीं है।

बांछनीय :

सरकारी नियमों और विनियमों का ज्ञान।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/
स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली
रिक्तियों की प्रतिशतता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियाँ
जिनमें प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

(11)

(12)

- (1) 75 प्रतिशत प्रोन्नति द्वारा जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति
पर स्थानान्तरण द्वारा।
(2) 25 प्रतिशत सीधी भर्ती द्वारा।

प्रोन्नति :

- (1) प्रोन्नति कोटा में 90 प्रतिशत रिक्तियाँ : ऐसे कार्यालय
अधीक्षक श्रेणी 1 (नौसेना आयुधानि पूर्ति संगठन में कार्य
कर रहे व्यक्तियों से भिन्न) जिन्होंने उस श्रेणी में पाँच
वर्ष नियमित सेवा की है।

- (2) प्रोन्नति कोटा में 10 प्रतिशत रिक्तियाँ : ऐसे ज्येष्ठ
निजी सहायक जिन्होंने उस श्रेणी में दो वर्ष नियमित सेवा
की है जिसके न हो सकने पर ऐसे ज्येष्ठ निजी सहायक
जिन्होंने ज्येष्ठ निजी सहायक और आणुलिपिक श्रेणी I
की श्रेणी में कुल मिलाकर तीन वर्ष नियमित सेवा की
है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :

केन्द्रीय सरकार के अधीन ऐसे अधिकारी :

- (क) 1. जो नियमित आधार पर सदृश पद धारण किए हुए
हैं, या
2. जिन्होंने 2000-3200 रु. या समतुल्य वेतनमान
वाले पदों पर दो वर्ष नियमित सेवा की है, या
3. जिन्होंने 1640-2900 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले
पदों पर तीन वर्ष नियमित सेवा की है, और
(ख) जिनके पास स्लैब 8 के अधीन सीधे भर्ती किए जाने
वाले व्यक्तियों के लिए विहित गैरिक्त अर्हताएं और
अनुभव हैं।

पोषक प्रवर्ग के ऐसे विनागीय अधिकारी, जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं, प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए
जाने के पात्र नहीं होंगे।

इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

(प्रतिनियुक्ति की अवधि, जिसके अंतर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित
किसी अन्य काउर ब्रांच पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष में प्रक्षिप्त नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण
जिसके अंतर्गत अल्पकालिक संविदा भी है, स्थानान्तरण द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु सीमा आवेदन प्राप्त होने की अनिम
सारीय को 50 वर्ष से अधिक नहीं होगी।

यदि विभागीय समिति है तो उसकी राय

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

समूह "ख" विभागीय प्रोन्नति समिति (प्रोन्नति/पुष्टि के संबंध में विचार, सीधी भर्ती करने समय संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श करना करने के लिए)

आवश्यक है।

1. सहायक कार्मिक प्रमुख (सिविलियन कार्मिक) नौसेना मुख्यालय—अध्यक्ष
2. निदेशक, सिविलियन कार्मिक नौसेना मुख्यालय—सदस्य
3. उपनिदेशक सिविलियन कार्मिक नौसेना मुख्यालय—सदस्य
4. अवर सचिव/डी (नियुक्ति), रक्षा मंत्रालय—सदस्य

टिप्पण : सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्ति की पुष्टि से संबंधित विभागीय प्रोन्नति समिति की कार्यवाहियां, संघ लोक सेवा आयोग के अनुमोदनार्थ भेजी जाएंगी। किन्तु यदि आयोग अनुमोदन नहीं करता है तो विभागीय प्रोन्नति समिति की बैठक संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष या किसी सदस्य की अध्यक्षता में फिर से होगी।

[फा. सं. सी. पी. (जी) 1456]

रीता चटर्जी, अवर सचिव

New Delhi, the 24th July, 1995

S.R.O. 174.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of the Navy Civilian Gazetted Officer (Group 'B') Recruitment Rules, 1983, except as respects things done or omitted to be done before such supersession, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Civilian Gazetted Officer in the Indian Navy, namely :—

1. (1) Short title and commencement.—These rules may be called the Navy Civilian Gazetted Officer Recruitment Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of post, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns (2) to (4) of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto, shall be as specified in columns (5) to (14) of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person,—

- (a) Who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) Who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order for reasons to be recorded in writing and in consultation with the Union Public Service Commission, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-Servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of post	No. of post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post	Age limit for direct recruits
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Civilian Gazetted Officer	41* (1994)	General Central Service, Group-'B', Gazetted, Ministerial.	Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500	Selection	Not exceeding 30 years. (Relaxable for Government servants upto 5 years in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government).
*Subject to variation dependent on workload.					Note : The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Aurnachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman & Nicobar Islands or Lakshadweep).

Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits	Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees
(7)	(8)	(9)
Not applicable	Essential : (i) Degree of a recognised University or equivalent. (ii) 5 Year's experience in a supervisory capacity of administration, accounts and establishment work in a Government Office or a public body.	No

7

8

9

Note 1 : Qualifications are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in case of candidates otherwise well qualified.

Note 2 : The qualification(s) regarding experience is/are relaxable at the discretion of the Union Public Service Commission in the case of candidates belonging to Scheduled Castes and Scheduled Tribes, if at any stage of selection, the Union Public Service Commission is of the opinion that sufficient number of candidates from these communities possessing the requisite experience are not likely to be available to fill up the vacancies reserved for them.

Desirable :

Knowledge of Government rules and regulations.

SCHEDULE

Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods	In case of recruitment by promotion/deputation transfer, grades from which promotion/deputation transfer to be made
(10)	(11)	(12)
2 years for direct recruits and promotees.	(i) 75% by promotion failing which by transfer or deputation. (ii) 25% by direct recruitment.	<p>Promotion :</p> <p>(i) 90% of vacancies in the promotion quota : Office Superintendent Grade-I (other than those working in the Naval Armament Supply Organisation) with 5 years regular service in the grade.</p> <p>(ii) 10% vacancies in the promotion quota : Senior Personal Assistant with 2 years regular service in the grades failing which Senior Personal Assistant with 3 years combined regular service in the grade of Senior Personal Assistant and Stenographer Grade-I.</p> <p>Transfer on deputation :</p> <p>Officers under the Central Government :—</p> <p>(a) (i) holding analogous posts on regular basis; or (ii) with 2 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 2000—3200 or equivalent; OR (iii) with 3 years regular service in posts in the pay scale of Rs. 1640—2900 or equivalent;</p>

(b) Possessing the educational qualifications and experience prescribed for direct recruits under column 8.

The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation.

Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or some other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 (Three) years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation (including short term contract)/transfer shall be not exceeding 56 years, as on the closing date of receipt of applications).

If a Departmental Promotion Committee exists, what is its Composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

(13)

(14)

Group 'B' Departmental Promotion Committee (for considering promotion/confirmation) :

Consultation with the Union Public Service Commission necessary, while making direct recruitment.

1. Assistant Chief of Personnel (Civilian Personnel) Naval Headquarters. — Chairman.
2. Director of Civilian Personnel Naval Headquarters. — Member.
3. Deputy Director of Civilian Personnel Naval Headquarters. — Member
4. Under Secretary/Department(Appointment) of Ministry of Defence. — Member.

Note : —The proceedings of the Departmental Promotion Committee relating to confirmation of a direct recruit shall be sent to the Commission for approval. If however, these are not approved by the Commission, a fresh meeting of the Departmental Promotion Committee to be presided over by the Chairman or a member of the Union Public Service Commission shall be held.

[F. No. C.P.(G)/1456]

RITA CHATTERJEE, Under Secy.

नई दिल्ली, 4 अगस्त, 1995

का. नि. आ. 175.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए भारतीय वायुसेना सिविलियन स्टाफ अधिकारी (उपस्कर) भर्ती नियम, 1989 का संशोधन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात् :—

1. (1) इन नियमों का संक्षिप्त नाम भारतीय वायुसेना सिविलियन स्टाफ अधिकारी (उपस्कर) भर्ती (संशोधन) नियम, 1995 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

भारतीय वायुसेना सिविलियन स्टाफ अधिकारी (उपस्कर) भर्ती नियम, 1989 की अनुसूची में—

(i) स्तंभ 10 में की विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् :—
“प्रोन्नत व्यक्तियों के लिए दो वर्ष”

(ii) स्तंभ 11 में की विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी, अर्थात् “प्रोन्नति जिसके न हो सकने पर प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा”

(iii) स्तंभ 12 में की विद्यमान प्रविष्टि के स्थान पर निम्नलिखित प्रविष्टि रखी जाएगी अर्थात् :—

“प्रोन्नति” : —

ऐसा सिविलियन राजपत्रित अधिकारी (उपस्कर) जिसने उस श्रेणी में 8 वर्ष नियमित सेवा की है।

टिप्पण : — जहां ऐसे कनिष्ठ व्यक्तियों के संबंध में जिन्होंने अपनी अर्हक/पात्रता सेवा पूरी कर ली है, प्रोन्नति के लिए विचार किया जा रहा हो, वहां उनसे उज्ज्वल व्यक्तियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके द्वारा उपेक्षित अर्हक/पात्रता सेवा एक वर्ष से अधिक से कम न हो और उन्होंने अपनी परिबीक्षा अवधि यदि विहित हो सफलतापूर्वक पूरी कर ली है।

प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण :—

(क) केन्द्रीय/राज्य सरकारों के अधीन ऐसे अधिकारी :

(i) जो नियमित आधार पर सवृण पद धारण किए हुए हैं; या

(ii) जिन्होंने 2200-4000 रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर पांच वर्ष नियमित सेवा की है, या

(iii) जिन्होंने 2000-3500 -रु. या समतुल्य वेतनमान वाले पदों पर आठ वर्ष नियमित सेवा की है और

(ख) जिनके पास निम्नलिखित शैक्षिक अर्हताएं और अनुभव हैं।

(i) किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय की डिग्री या समतुल्य या किसी मान्यताप्राप्त विश्वविद्यालय से सामग्री प्रबंध में डिग्री या समतुल्य।

(ii) किसी सरकारी संगठन में प्रशासन, लेखा और स्थापन कार्य में किसी पर्यवेक्षी हैसियत में पांच वर्ष का अनुभव।

टिप्पण : — पोषक प्रवर्ग के ऐसे विभागीय अधिकारी जो प्रोन्नति की सीधी पंक्ति में हैं प्रतिनियुक्ति पर नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे।

इसी प्रकार प्रतिनियुक्त व्यक्ति प्रोन्नति द्वारा नियुक्ति के लिए विचार किए जाने के पात्र नहीं होंगे। (प्रतिनियुक्ति की अवधि जिसके अन्तर्गत केन्द्रीय सरकार के उसी या किसी अन्य संगठन/विभाग में इस नियुक्ति से ठीक पहले धारित किसी अन्य काब्र बाह्य पद पर प्रतिनियुक्ति की अवधि है, साधारणतया तीन वर्ष से अधिक नहीं होगी। प्रतिनियुक्ति पर स्थानांतरण द्वारा नियुक्ति के लिए अधिकतम आयु-सीमा आवेदन प्राप्त करने की अंतिम तारीख को 56 वर्ष से अधिक नहीं होगी)।”

[का. सं. वायु सेना मुख्यालय/23049/215/पी सी-3]

रीता चटर्जी, अवर सचिव

टिप्पण : — मूल नियम, भारत के राजपत्र में रक्षा मंत्रालय का. नि. आ. 198 तारीख 5 जुलाई, 1989 द्वारा प्रकाशित किए गए थे।

New Delhi, the 4th August, 1995

TRANSFER ON DEPUTATION

S.R.O. 175.—In exercise of the powers conferred by the ~~proviso to article 109 of the Constitution, the President here-~~ by makes the following rules to amend the Indian Air Force Civilian Staff Officer (Equipment) Recruitment Rules, 1989, namely:—

1. (1) These rules may be called, the Indian Air Force Civilian Staff Officer (Equipment) Recruitment (Amendment) Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

In the Schedule to the Indian Air Force Civilian Staff Officer (Equipment) Recruitment Rules, 1989—

(i) In column-10, for the existing entry, the following entry shall be substituted, namely:—

"Two years for promotees"

(ii) In column-11, for the existing entry, the following entry shall be substituted, namely:—

"Promotion failing which by transfer on Deputation"

(iii) In column-12, for the existing entry, the following entry shall be substituted, namely:—

"Promotion

CGO(E) with 8 years regular service in the grade.

NOTE.—Where juniors who have completed their qualifying eligibility service are being considered for promotion, their seniors would also be considered provided they are not short of the requisite qualifying/eligibility service by more than one year and have successfully completed their probation period, if prescribed.

Officers under the Central/State Governments:

- (a)(i) Holding analogous posts on a regular basis; or
- (ii) With 5 years regular service in the posts in the scale of Rs. 2200—4000 or equivalent; or
- (iii) With 8 years regular service in the posts in the scale of Rs. 2000—3500 or equivalent; or
- (b) Possessing the following educational qualifications and experience:
 - (i) Degree of a recognised university or equivalent or Degree in Material Management from a recognised University or equivalent.
 - (ii) 5 years experience in administration, accounts and establishment work in a supervisory capacity in a Government Organisation.

NOTE.—The departmental officers in the feeder category who are in the direct line of promotion shall not be eligible for consideration for appointment on deputation. Similarly, deputationists shall not be eligible for consideration for appointment by promotion.

(Period of deputation including period of deputation in another ex-cadre post held immediately preceding this appointment in the same or other organisation/department of the Central Government shall ordinarily not to exceed 3 (three) years. The maximum age limit for appointment by transfer on deputation shall be, not exceeding 56 years, as on the closing date of receipt of applications).

[File No. Air HQ/23049/215/PC-3]

RITA CHATTERJEE, Under Secy.

NOTE.—The principal rules were published in Part II, Section IV of the Gazette of India, Ministry of Defence SRO 198 dated 5th July, 1989.

नई दिल्ली, 31 जुलाई, 1995

का.नि.आ. 176 :—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए, भारतीय वायुसेना में शीतलक संसंध प्रापरेटर के पद पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं अर्थात् :—

1. सक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—(1) :—इन नियमों का सक्षिप्त नाम भारतीय वायुसेना, शीतलक संसंध प्रापरेटर (समूह "ग" पद) भर्ती नियम, 1994 है।

(2) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रबल होंगे।

2. पद-संख्या, वर्गीकरण और वेतनमान :—उक्त पद की संख्या, उसका वर्गीकरण और उसका वेतनमान वह होगा जो इन नियमों से उपबद्ध अनुसूची के स्तम्भ 2 में स्तम्भ 4 में विनिर्दिष्ट है।

भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा और अन्य अर्हताएं आदि :—उक्त पद पर भर्ती की पद्धति, आयु-सीमा, अर्हताएं और उससे संबंधित अन्य बातें वे होंगी जो उक्त अनुसूची के स्तम्भ 5 से स्तम्भ 14 में विनिर्दिष्ट हैं।

निरहताएं :—वह व्यक्ति—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है,

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है,

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा ;

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार यह समझान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार है तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण है उन्हें लेखबद्ध करके इन नियमों के किसी उपबद्ध को किसी वर्ग या प्रभर्ग के व्यक्तियों की बाबत, आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

8. ध्यावृत्ति: इन नियमों का कोई भी हिस्सा, जैसे अंतराक्षेत्र, आयु-सीमा में छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिसका ऐच्छीय सरकार द्वारा इस अधिनियम में समय-समय पर विचारित गये अधिनियमों के अन्तर्गत अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अनुसूचित क्षेत्रों और अन्य विशेष प्रकरणों के व्यक्तियों के लिए उद्देश्य करना प्रोत्साहित है।

अनुसूची

पद का नाम	पदों की संख्या	वर्गीकरण	अन्यतमान	रक्षण पद प्रशिक्षण पद	अनुसूचित जाति और अनुसूचित जातियों के लिए आयु-सीमा का फायदा केन्द्रीय मिश्रित सेवा (पेंशन) नियम, 1972 के नियम, 30 के अधीन अनुज्ञेय है या नहीं
-----------	----------------	----------	----------	-----------------------	--

1	2	3	4	5	6*
योग्यता संबंधित आगरेटर	3 (तीन) (1995) कार्यभार के आधार पर परिवर्तन किया जा सकता है।	सुधारण केन्द्रीय सेवा, समूह "ग" औद्योगिक, अंतराक्षेत्रिय, अनुसूचित क्षेत्रीय	1320-30-1560-5-10-40-2040 ग.	नागू नहीं होता	18 से 25 वर्ष के बीच (ऐसे सरकारी सेवकों के लिए जो अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति समुदाय के नहीं हैं मिश्रित करके 40 वर्ष तक और ऐसे सरकारी सेवकों के लिए जो अनुसूचित जाति, जनजाति समुदाय के हैं मिश्रित करके 43 वर्ष तक की जा सकती है)
					टिप्पणी 1:—आयु सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख भारत में अभ्यर्थियों से आवेदन प्राप्त करने के लिए नियम की गई अन्तिम तारीख होगी। (न कि वह अन्तिम तारीख जो अरम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू-कश्मीर राज्य के लद्दाख खण्ड, हिमाचल प्रदेश के भादोल और स्पीति जिले तथा चम्पा जिले के पांगी जिले के उपखण्ड, अंडमान और निकोबार द्वीप या लक्षद्वीप के अभ्यर्थियों के लिए विहित की गई है)।
					टिप्पणी 2: रोजगार कार्यालयों के माध्यम से की जाने वाली भर्ती की दृष्टि में, आयु-सीमा अवधारित करने के लिए निर्णायक तारीख वह अन्तिम तारीख होगी जिस तक रोजगार कार्यालयों से नाम भेजने के लिए कहा गया है।

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए अपेक्षित शैक्षिक और अन्य अर्हताएं सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए विहित आयु और शैक्षिक अर्हताएं प्रोन्नत व्यक्तियों की वस्था में लागू होगी या नहीं

8

9

10

समुचित/सदृश क्षेत्र या व्यवसाय में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान का प्रमाण पत्र और सीतलक संग्रह दुकान में दो वर्ष का अनुभव।

लागू नहीं होता

सीधे भर्ती किए जाने वाले व्यक्तियों के लिए दो वर्ष।

या

समुचित व्यवसाय में ऐसा भूतपूर्व सैनिक जिसके पास तीन वर्ष का अनुभव है।

भर्ती की पद्धति : भर्ती सीधे होगी या प्रोन्नति द्वारा या प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा तथा विभिन्न पद्धतियों द्वारा भरी जाने वाली रिक्तियों की प्रतिष्ठता

प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण द्वारा भर्ती की दशा में वे श्रेणियां जिनसे प्रोन्नति/प्रतिनियुक्ति/स्थानान्तरण किया जाएगा

11

12

भूतपूर्व सैनिक के स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण/पुनर्नियोजन द्वारा रिक्त न हो पकी पर भर्ती होगी।

स्थानान्तरण/प्रतिनियुक्ति पर स्थानान्तरण :
ऐसे व्यक्ति, जिन्होंने रक्षा सेवाओं की निम्नतर विरचताओं में सर्वश्रेणी में दो वर्ष नियमित सेवा की है।

पुनर्नियोजन :

सशस्त्र बल के ऐसे कामियों के संबंध में भी विचार किया जाएगा जो एक वर्ष की अवधि के भीतर सेवा-निवृत्त होने वाले हैं या रिजर्व में स्थानान्तरण किए जाने वाले हैं और जिनके पास अपेक्षित अनुभव और विहित अर्हताएं हैं ऐसे व्यक्तियों की उस तारीख तक प्रतिनियुक्ति के निबंधनों पर रखा जाएगा जिस तारीख से उन्हें सशस्त्र बल में निर्मुक्त किया जाना है, तत्पश्चात् उन्हें पुनर्नियोजन पर बने रहने दिया जा सकता है।

यदि विभागीय प्रोन्नति समिति है तो उसकी संरचना

भर्ती करने में किन परिस्थितियों में संघ लोक सेवा आयोग से परामर्श किया जाएगा

13

14

पुष्टि के लिए समूह "ग" विभागीय प्रोन्नति समिति :

लागू नहीं होता

1. कमान एकांक का अधिकारी —अध्यक्ष
2. सिविल प्रशासन का भारसाधक अधिकारी —सदस्य
3. अपेक्षित तकनीकी विशेषता वाला अधिकारी —सदस्य
(जो यूनिट से संबंधित न हो)

New Delhi, the 31st July, 1995

S.R.O. 176.—In exercise of the powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution, the President hereby makes the following rules regulating the method of recruitment to the post of Cooling Plant Operator in the Indian Air Force, namely:—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Indian Air Force Cooling Plant Operator (Group 'C' Post) Recruitment Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Number of posts, classification and scale of pay.—The number of the said post, its classification and the scale of pay attached thereto shall be as specified in columns 2 to 4 of the Schedule annexed to these rules.

3. Method of recruitment, age limit and other qualifications etc.—The method of recruitment to the said post, age limit, qualifications and other matters relating thereto shall be as specified in columns 5 to 14 of the said Schedule.

4. Disqualifications.—No person—

- (a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living, or
- (b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment to the said post :

Provided that the Central Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such person and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing, exempt any person from the operation of this rule.

5. Power to relax.—Where the Central Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, and for reasons to be recorded in writing, relax any of the provisions of these rules with respect to any class or category of persons.

6. Saving.—Nothing in these rules shall affect reservations, relaxation of age limit and other concessions required to be provided for the Scheduled Castes, the Scheduled Tribes, Ex-servicemen and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Central Government from time to time in this regard.

SCHEDULE

Name of the post	Number of Post	Classification	Scale of pay	Whether selection post or non-selection post
1	2	3	4	5
Cooling Plant Operator	3* (Three) (1995)	General Central Service, Group 'C' Industrial, Non-Gazetted, Non-Ministerial	Rs. 1320-30-1560-EB-40-2040.	Not applicable.

*Subject to variation dependent on workload.

Age limit for direct recruits	Whether benefit of added years of service admissible under rule 30 of the Central Civil Services (Pension) Rules, 1972	Educational and other qualifications required for direct recruits
6	7	8
Between 18 and 25 years (Relaxable upto 40 years for Government servants not belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes community and upto 45 years for Government Servants belonging to the Scheduled Castes and the Scheduled Tribes community).	No	Industrial Training Institute Certificate in the appropriate/akin field or trade with 2 years experience in Cooling Plant Shop or Ex-serviceman in appropriate trade with 3 years experience.

NOTE 1: The crucial date for determining the age limit shall be the closing date for receipt of applications from candidates in India (and not the closing date prescribed for those in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh,

6

7

8

Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of Jammu and Kashmir, State, Lahaul and Spiti district and Pangi Sub-Division of Chamba district of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep).

NOTE 2: In the case of recruitment made through the Employment Exchanges the crucial date for determining the age limit shall be the last date upto which the Employment Exchanges are asked to submit the names.

Whether age and educational qualifications prescribed for direct recruits will apply in the case of promotees	Period of probation, if any	Method of recruitment whether by direct recruitment or by promotion or by deputation/transfer and percentage of the vacancies to be filled by various methods.	In case of recruitment by promotion/deputation/transfer grades from which promotion/deputation/transfer to be made
9	10	11	12
Not applicable	Two years for direct recruits.	By transfer/transfer on deputation/re-employment of Ex-serviceman failing which by direct recruitment.	<p>Transfer on Deputation: Persons with two years regular service in the analogous grade in the lower formations of Defence Services and possessing the qualifications prescribed in Column 8.</p> <p>Re-employment:</p> <p>The Armed Forces personnel due to retire or who are to be transferred to reserve within a period of one year and having the requisite experience and qualifications shall also be considered. Such persons would be given deputation terms upto the date on which they are due for release from the Armed Forces, thereafter, they may be continued on re-employment.</p>

If a Departmental Promotion Committee exists what is its composition

Circumstances in which Union Public Service Commission is to be consulted in making recruitment

13

14

Group 'C' Departmental Promotion Committee for confirmation :—

Not applicable.

1. Officer Commanding Unit—Chairman
2. Officer-in-Charge Civil Administration—Member
3. Officer with requisite Technical expertise (not connected with the unit)—Member

[F. No. Air HQ/23049/RR/Industrial/PC-3]

RITA CHATTERJEE, Under Secy.

नई दिल्ली, 16 अगस्त, 1995

का. नि. प्रा. 177.—राष्ट्रपति, संविधान के अनुच्छेद 309 के परन्तुक द्वारा प्रवृत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और,—

(i) रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन (कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी) भर्ती नियम, 1990,

(ii) रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन समूह "ग" पराजपत्रित (तकनीकी, वैज्ञानिक और अन्य अलिपिकवर्गीय) पद भर्ती नियम, 1968 को, जहाँ तक उनका संबंध ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक, कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-I, कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-II, फोरमैन सहायक फोरमैन चार्जमैन श्रेणी-I, चार्जमैन श्रेणी-II, मुख्य तकानवीस, तकानवीस श्रेणी-I, तकानवीस श्रेणी-II, तकानवीस श्रेणी-III, अनुसूचक, मुख्य कांच धमनक, कांच धमनक, सहायक कांच धमनक, ज्येष्ठ संगणनक, प्रयोगशाला सहायक, वाणिज्यिक कलाकार, ज्येष्ठ कलाकार, कलाकार सह-फोटोग्राफर, फोटोग्राफर सहायक, फोटोग्राफर श्रेणी-I और फोटोग्राफर श्रेणी-II/फोटोस्टेट ऑपरेटर के पदों से है ;

(iii) रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन (चिकित्सा परिचर) भर्ती नियम, 1987 को, जहाँ तक उनका भेषज के पद से है; और

(4) रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन, रक्षा मंत्रालय (समूह "ग" और "ख") औद्योगिक पद भर्ती नियम 1990 को जहाँ तक उनका संबंध व्यवसायी "क", व्यवसायी "ख" और व्यवसायी "ग" के पदों से है, उन बातों के सिवाय अधिकांत करते हुए जिन्हें ऐसे अधिक्रमण से पहले किया गया है या करने का लोप किया गया है, रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन, रक्षा मंत्रालय में समूह "क" समूह "ख" और 2004 GI/95-4

समूह "ग" तकनीकी पदों पर भर्ती की पद्धति का विनियमन करने के लिए निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थात :—

1. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ :—

(i) इन नियमों का संक्षिप्त नाम रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन तकनीकी काडर भर्ती नियम, 1965 है।

(ii) ये राजपत्र में प्रकाशन की तारीख को प्रवृत्त होंगे।

2. परिभाषाएं :— इन नियमों में, जब तक कि संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, —

(क) "निर्धारण बोर्ड" से नियम 8 के उपनियम (3) के अधीन गठित कोई बोर्ड अभिप्रेत है ;

(ख) "काडर" से रक्षा अनुसंधान और तकनीकी काडर अभिप्रेत है ;

(ग) "प्रवर्ग" से काडर का प्रवर्ग अभिप्रेत है ;

(घ) "महानिदेशक" से महानिदेशक, रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन अभिप्रेत है ;

(ङ) "सरकार" से भारत सरकार अभिप्रेत है ;

(च) "श्रेणी" से काडर की कोई श्रेणी अभिप्रेत है ;

(छ) "अनुसूचित जाति और अनुसूचित जनजाति" का क्रमशः वही अर्थ है जो संविधान के अनुच्छेद 366 के खंड (24) और (25) में उनका है।

(3) रक्षा अनुसंधान और तकनीकी काडर का गठन :—

रक्षा अनुसंधान और तकनीकी काडर के नाम से ज्ञात एक तकनीकी काडर का गठन किया जाएगा जिसमें इन नियमों के प्रारम्भ के समय रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन में विद्यमान अनुसूची 1 में वंशित पद होंगे।

4 प्रवर्ग, श्रेणी, प्राधिकृत पद संख्या और उनका पुनर्विलोकन :—

(1) काडर में सम्मिलित पद, उनके वेतनमान और उनका वर्गीकरण वह होगा जो अनुसूची—II में विनिर्दिष्ट है।

(2) इन नियमों के प्रारम्भ के पश्चात्, काडर की विभिन्न श्रेणियों में प्राधिकृत स्थायी पद संख्या ऐसी होगी जो समय समय पर सरकार द्वारा अवधारित की जा सकेगी।

(3) सरकार, समय समय पर जैसा वह आवश्यक समझे, विभिन्न श्रेणियों की पद संख्या अस्थायी रूप से बढ़ा सकेगी या उसमें कटौती कर सकेगी।

(4) सरकार, अनुसूची—II में सम्मिलित पदों में भिन्न किसी पद को काडर में सम्मिलित किसी पद को काडर में अपवर्जित कर सकेगी या उक्त अनुसूची में सम्मिलित किसी पद को काडर से अपवर्जित कर सकेगी।

(5) सरकार, किसी ऐसे अधिकारी को, जिसका पद इन नियमों के उपनियम (4) के अधीन काडर में सम्मिलित है, किसी अस्थायी हैमियत में या किसी अधिष्ठायी हैमियत में वह उपयुक्त समझे, काडर को समुचित श्रेणी में नियुक्त कर सकेगी।

(6) पुर्वगामी उपनियमों में किसी बात के होते हुए भी, प्रवर्ग II और प्रवर्ग III की प्राधिकृत सम्मिलित पद संख्या किसी भी समय काडर की प्राधिकृत कुल पद संख्या के 70 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी। विभिन्न प्रवर्गों और श्रेणियों की कुल प्राधिकृत पद संख्या निम्नलिखित शर्तों के अधीन होगी :—

- (क) प्रवर्ग 1 की श्रेणी 3 और श्रेणी 4 की सम्मिलित पद संख्या, प्रवर्ग 1 की पद संख्या के 70 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी ;
- (ख) प्रवर्ग 2 श्रेणी 3 और श्रेणी 4 की सम्मिलित पद संख्या प्रवर्ग III की कुल पद संख्या के 70 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी ;
- (ग) प्रवर्ग III की श्रेणी 3 और श्रेणी 4 की सम्मिलित पद संख्या प्रवर्ग III की कुल पद संख्या के 30 प्रतिशत से अधिक नहीं होगी।

5. काडर के सदस्य :—

निम्नलिखित व्यक्ति —

- (क) नियम 6 के अधीन इन नियमों के प्रख्यापन पर काडर में नियुक्त व्यक्ति ऐसे प्रख्यापन की तारीख से ;
- (ख) इन नियमों के प्रख्यापन के पश्चात् काडर में नियुक्त व्यक्ति नियम 7 के अधीन इस प्रकार नियुक्त की तारीख से काडर के सदस्य होंगे।

6 काडर का प्रावधान पत्र :—

(1) (क) ऐसे सभी व्यक्ति, जो इन नियमों के प्रारम्भ से ठीक पूर्व अनुसूची 1 में दर्शित पद धारण किए हुए हैं, इसमें इसके पश्चात् उपरिस्थित काडर में रखे जाएंगे।

(2). (क) ऐसे सभी व्यक्ति, जो 2375-3500 रुपये के वेतनमान में कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी, फोरमैन मुख्य नवशानबीस और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग 3 की श्रेणी 2 में रखे जाएंगे।

(ख) ऐसे सभी व्यक्तियों को जो कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी के पद धारण किए हुए हैं, उन सभी व्यक्तियों से सामूहिक रूप से ज्येष्ठ रखे जाएंगे जो फोरमैन मुख्य नवशानबीस और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक के पद धारण किए हुए हैं और उनकी पारस्परिक ज्येष्ठता उनकी ज्येष्ठता की तारीख (विभागीय प्रोन्नति समिति/व्ययन बोर्ड की तारीख) के आधार पर उनके सामान्य वेतनमान 2375-3500 रुपये फोरमैन की दशा में, 2000-3200 रुपये रुपये के वेतनमान में मुख्य नवशानबीस की दशा में और 1640-2900 रुपये के वेतनमान में ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक की दशा में, नियत किया जाएगा और ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता बनाए रखी जाएगी।

(3). (क) ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो 2000-3200 रुपये और 1640-2900 रुपये के वेतनमान में क्रमशः मुख्य नवशानबीस और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग 3 की श्रेणी 1 में सहायक फोरमैन नवशानबीस श्रेणी 1 और चार्जमैन श्रेणी 1 के रूप में रखा जाएगा।

(ख) मुख्य नवशानबीस और ज्येष्ठ वैज्ञानिक सहायक के पदों की पारस्परिक ज्येष्ठता उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा के आधार पर ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता के अधीन रहते हुए तैयार की जाएगी और ये सभी सहायक फोरमैन के पदों के पदधारियों से सामूहिक रूप से रैंक में ज्येष्ठ होंगे।

(ग) नवशानबीस श्रेणी 1 और चार्जमैन श्रेणी 1 के पदों के पदधारियों की पारस्परिक ज्येष्ठता उनके द्वारा अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर, ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए नियत की जाएगी और वे सहायक फोरमैन के पदों के सभी पदधारियों से सामूहिक रूप से कनिष्ठ होंगे।

4. (क) ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो मुख्य कांच धमनक, कलाकार-मह-फोटोग्राफर, वाणिज्यिक कलाकार, कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-1, चार्जमैन श्रेणी II और नक्शानवीस श्रेणी-2 के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग II की श्रेणी-2 में रखा जाएगा, परन्तु यह तब जबकि उनके पास अनुसूची 3 में अधिकथित तकनीकी सहायक "क" की श्रेणी में भर्ती के लिए विहित अर्हताएं हों जिसके तहत हो सकने पर उन्हें प्रवर्ग 1 श्रेणी-4 में रखा जाएगा।

टिप्पण इस प्रयोजन के लिए, नक्शानवीस श्रेणी-2 के पदों के विद्यमान पदधारियों के बारे में, जिनके पास कम से कम एक वर्ष की अवधि का नक्शानवीसी में प्रमाणपत्र या डिप्लोमा है, यह समझा जाएगा कि उनके पास अपेक्षित अर्हताएं हैं।

(ख) दोनों श्रेणियों में, मुख्य कांच धमनक, कलाकार-मह-फोटोग्राफर और वाणिज्यिक कलाकारों की पारस्परिक ज्येष्ठता ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी और वे कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-1, चार्जमैन श्रेणी-2 और नक्शानवीस श्रेणी-2 से रैंक में सामूहिक रूप से ज्येष्ठ होंगे। जिनकी पारस्परिक ज्येष्ठता ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी।

(5) (क) ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो फोटोग्राफर सहायक, भेषजज्ञ, कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-2, व्यवसायी "क", कांच धमनक, नक्शानवीस श्रेणी-3, ज्येष्ठ कलाकार, फोटोग्राफर श्रेणी-1 और ज्येष्ठ संगणक के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग 2 की श्रेणी-1 में रखा जाएगा परन्तु यह तब जब कि उनके पास अनुसूची 3 में अधिकथित तकनीकी सहायक "क" के पद पर भर्ती के लिए विहित अर्हताएं हों, जिसके तहत हो सकने पर उन्हें प्रवर्ग 1 की श्रेणी 3 में रखा जाएगा।

टिप्पण : इस प्रयोजन के लिए, नक्शानवीस श्रेणी 3 के पदों के ऐसे विद्यमान पदधारियों के बारे में जिनके पास कम से कम एक वर्ष की अवधि का नक्शानवीसी में प्रमाणपत्र या डिप्लोमा है यह समझा जाएगा कि उनके पास अपेक्षित अर्हताएं हैं।

(ख) दोनों श्रेणियों में ऐसे व्यक्तियों को पारस्परिक ज्येष्ठता जो फोटोग्राफर सहायक और भेषजज्ञ के पद धारण किए हुए हैं, ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी और वे उन सभी व्यक्तियों से सामूहिक रूप से रैंक में ज्येष्ठ होंगे जो कनिष्ठ वैज्ञानिक

सहायक श्रेणी-2, व्यवसायी "क", कांच धमनक, नक्शानवीस श्रेणी-3 ज्येष्ठ कलाकार, फोटोग्राफर श्रेणी-1 और ज्येष्ठ संगणक के पद धारण किए हुए हैं, जिनकी पारस्परिक ज्येष्ठता ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी।

(6) ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो व्यवसायी "ख" और सहायक कांच धमनक के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग 1 की श्रेणी-2 में रखा जाएगा और उनकी पारस्परिक ज्येष्ठता ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी।

(7) ऐसे सभी व्यक्तियों को, जो प्रयोगशाला सहायक, अनुरेखक, व्यवसायी "ग", फोटोग्राफर श्रेणी-2 और फोटोस्टेट ऑपरेटर के पद धारण किए हुए हैं, प्रवर्ग 1 की श्रेणी-1 में रखा जाएगा और उनकी पारस्परिक ज्येष्ठता ऐसी श्रेणियों में उनकी मूल पारस्परिक ज्येष्ठता को बनाए रखने के अधीन रहते हुए, उनके द्वारा उनकी अपनी-अपनी श्रेणियों में की गई नियमित सेवा की अवधि के आधार पर नियत की जाएगी।

(8) पूर्वगामी उप नियमों के अधीन काइर में प्रारम्भिक रूप से रखे जाने के समय, सभी विद्यमान कर्मचारियों को, जो अनुसूची 1 में दर्शित पद धारण किए हुए हैं, म. नि. 23 के अधीन पूर्णतः वेतनमान में रहने के विकल्प का अधिकार होगा। विकल्प का एक बार किया गया प्रयोग अन्तिम होगा।

7. भावी अनुरक्षण:

(1) सभी नए पद प्रवर्ग 1 और प्रवर्ग 2 की निम्नतम श्रेणियों में सृजित किए जाएंगे।

(2) किसी भी श्रेणी में सेवानिवृत्ति, पदत्याग आदि के कारण हुई रिक्तियों को, प्रवर्ग 1 की श्रेणी-1 प्रवर्ग 2 की श्रेणी-2 में 30:70 के अनुपात में प्रतिवर्तित कर दिया जाएगा।

(3) किसी व्यक्ति की अगला उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के कारण किसी भी श्रेणी में कोई रिक्ति उद्भूत नहीं होगी।

(4) मोधी भर्ती, केवल प्रवर्ग I और प्रवर्ग II की निम्नतम श्रेणियों में की जाएगी जिसके लिए अनुसूची 3 में न्यूनतम अर्हताएं और आयु सीमा अधिकथित है।

(5) प्रवर्ग 1 की श्रेणी-1 में 50 प्रतिशत रिक्तियां ऐसे व्यक्तियों में से जो व्यवसायी "इ", प्रयोगशाला परिचर, ब्लू प्रिन्टर और फैंरो प्रिन्टर के पद इन नियमों के प्रारम्भ

की तारीख को धारण किए हुए हैं और जिन्होंने उस श्रेणी में न्यूनतम पांच वर्ष नियमित सेवा पूरी की है, विशेष निर्धारण के पश्चात् इन नियमों के प्रख्यापन की तारीख से पांच वर्ष की अवधि के लिए जारी किए जाएंगे। अनुसूची 3 में अधिकतम न्यूनतम अर्हताएं और आयु-सीमा उनके मामले में लागू नहीं होंगी।

(6) प्रवर्ग 1 और प्रवर्ग 2 की निम्नतम श्रेणियों की पच्चीस प्रतिशत शक्तियां, ऐसे विभागीय कर्मचारियों में से सीमित विभागीय प्रतिबोधिता परीक्षा के माध्यम से भरी जाएंगी जिन्होंने रक्षा अनुसंधान संस्थान और विकास संगठन में न्यूनतम तीन वर्ष नियमित सेवा की है और जिनके पास अनुसूची 3 में विहित अर्हताएं हैं किन्तु उन पर आयु सीमा लागू नहीं होगी, जिन्हें न हो सकने पर न भरे गई शक्तियों को सीधी भर्ती द्वारा भरा जाएगा।

8. नमतीय अनुपूरक :

(1) कांडर की एक श्रेणी से दूसरी श्रेणी में प्रोन्नति सम्पत्ति नमतीय अनुपूरक पद्धति के अधीन की जाएगी। प्रत्येक श्रेणी में कर्मचारियों ने, निर्धारण वर्ष की पहली सितम्बर को उस श्रेणी में पांच वर्ष नियमित सेवा की है, जिसमें अनुसूची 1 में सम्मिलित किसी पद पर उनके द्वारा की गई सेवा सम्मिलित है और उन्होंने वह पद इन नियमों के प्रारम्भ की तारीख के ठीक पूर्व धारण किया हो, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के निर्धारण के लिए पात्र हो जाएंगे।

परन्तु यह कि निर्धारण की पत्रता के लिए अर्हक सेवा में तीन मास तक की छूट ऐसे सीधे भर्ती किए जाने वाले या प्रोन्नत व्यक्तियों को दी जा सकेगी जो अपने नियंत्रण से परे के कारणों से एक वित्तम्बर के पश्चात् कार्यभार ग्रहण करते हैं।

परन्तु यह और कि यदि कोई व्यक्ति न्यूनतम निवासी अवधि पूरी करने पर निर्धारण के लिए पात्र है, तो उससे ज्येष्ठ सभी व्यक्ति भी निर्धारण के पात्र हो जाएंगे।

(2) किसी श्रेणी में ऐसे कर्मचारियों की अधिकतम संख्या जो प्रोन्नति के लिए उपयुक्त पाए जाने के अधीन रहते हुए, अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति किए जा सकते हैं, नियम 4 के उपनियम (6) के उपबन्धों के अधीन रखते हुए, अनुसूची 4 में दिए गए प्रत्येक वार्षिक निर्धारण पर उस श्रेणी में कुल पात्र कर्मचारियों की एक प्रतिशतता होगी।

(3) प्रवर्ग 1 की श्रेणी-4 तक सभी श्रेणियों में प्रोन्नति के लिए निर्धारण और प्रवर्ग 2 की श्रेणी-1 से प्रवर्ग 2 की श्रेणी-2 में प्रोन्नति के लिए निर्धारण एक स्थानीय निर्धारण बोर्ड द्वारा किया जाएगा, जिसकी संरचना अनुसूची 5 में दी गई है। अन्य श्रेणियों में निर्धारण, एक केन्द्रीय निर्धारण बोर्ड द्वारा किया जाएगा जिसकी संरचना अनुसूची 6 में दी गई है।

(4) (क) इस नियम के उपनियम (1) में दिए गए पात्रता मापदण्ड को पूरा करने के अधीन रहते हुए, प्रत्येक व्यक्ति को एक श्रेणी से दूसरी श्रेणी में प्रोन्नति के लिए, जैसा कि नीचे उपनियम (ख), उपनियम (ग) और उपनियम (3) में दिया गया है, निर्धारण के अवसर सीमित संख्या में अनुज्ञात किए जाएंगे।

(ख) प्रवर्ग 2 की श्रेणी 2 से प्रोन्नति के निवाय, प्रत्येक व्यक्ति एक श्रेणी से अगली उच्चतर श्रेणी में प्रोन्नति के लिए अधिकतम चार निर्धारण अवसर पाने का हकदार होगा। प्रथम तीन अवसर उस श्रेणी में पांच, छह और सात वर्षों की नियमित सेवा पूरी करने पर उपलब्ध होंगे और चौथा अवसर अधिकतम वेतनमान पर पहुंचने के एक वर्ष पश्चात् उपलब्ध होगा।

(ग) प्रवर्ग 2 की श्रेणी-2 में व्यक्ति उस श्रेणी में पांच, छह और सात वर्ष की नियमित सेवा पूरी करने पर प्रवर्ग 3 की श्रेणी-1 में प्रोन्नति के लिए तीन निर्धारण अवसरों का हकदार होगा और जो प्रवर्ग 3 की श्रेणी-1 में प्रोन्नति पाने में असफल रहते हैं, वह सात वर्ष, आठ वर्ष और नौ वर्ष की नियमित सेवा के पश्चात् प्रवर्ग 2 की श्रेणी-3 में प्रोन्नति के लिए चार और निर्धारण अवसरों को पाने के हकदार होंगे और जिसमें चौथा अवसर अधिकतम वेतनमान पर पहुंचने के एक वर्ष पश्चात् उपलब्ध होगा।

(घ) यदि कोई व्यक्ति नियम 6 या इस नियम के उपनियम (1) के प्रथम या द्वितीय परन्तुक के विवन्धनों में पांच वर्ष से कम या पांच वर्ष से अधिक सेवा के पश्चात् प्रोन्नति के लिए निर्धारित किया जाता है तो वह आनुक्रमिक वर्षों में पश्चात्ती अवसर का उपयोग करने का हकदार होगा जिसमें अन्तिम अवसर अधिकतम वेतनमान पहुंचने के एक वर्ष पश्चात् या उस दशा में जहां पूर्ववर्ती अवसर का अधिकतम वेतनमान पर पहुंचने के एक वर्ष पश्चात् उपयोग किया जा चुका है वहां उसके एक वर्ष पश्चात् उपलब्ध होगा।

9. एक श्रेणी से अगली श्रेणी में प्रोन्नति होने पर किसी व्यक्ति द्वारा निम्न श्रेणी में धारित पद स्वतः उन्मत्त हो जाएगा।

10. प्रोन्नति की प्रभावी तारीख और प्रोन्नति पर पारस्परिक ज्येष्ठता :-

(1) प्रत्येक श्रेणी में प्रोन्नति के लिए निर्धारण वर्ष में एक बार किया जाएगा और निर्धारण बोर्ड की सिफारिशों उस वर्ष की पहली सितम्बर से क्रियान्वित की जाएंगी जिससे निर्धारण बोर्ड संबंधित है, केवल उसके सिवाय जहां निर्धारण बोर्ड द्वारा उस तारीख को जिससे प्रोन्नति प्रवृत्त होगी, विनिर्दिष्ट रूप से सिफारिश की जाती है। ऐसे व्यक्तियों की जो कार्यान्वयन की तारीख को छुट्टी पर हैं, उस श्रेणी में कार्यभार ग्रहण करने पर जिसमें उनकी प्रोन्नति हुई है, उनके द्वारा कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से प्रभावी होगी किन्तु

इससे उत्तरे चयन की तारीख या उच्चतर श्रेणी में पारस्परिक ज्येष्ठता पर प्रभाव नहीं पड़ेगा जिसमें उस निर्धारण बोर्ड ने अन्य व्यष्टियों की भी प्रोन्नति की है।

(2) किसी श्रेणी में किसी वार्षिक निर्धारण में प्रोन्नति के लिए उपयुक्त निर्धारित किए गए व्यक्ति, उन सभी व्यक्तियों से सामूहिक रूप से रैंक में ज्येष्ठ होंगे जो किसी पश्चात्पूर्ती निर्धारण द्वारा इस प्रकार निर्धारित किए जाते हैं।

(3) प्रवर्ग 3 की श्रेणी 2 से प्रवर्ग 3 की श्रेणी 3 में प्रोन्नत किए गए व्यष्टियों को, उन सभी व्यष्टियों से ज्येष्ठ रखा जाएगा जो प्रवर्ग 2 की श्रेणी 4 से प्रवर्ग 3 की श्रेणी 3 में प्रोन्नत किए जाते हैं।

(4) प्रवर्ग 2 की श्रेणी 2 से प्रवर्ग 2 की श्रेणी 3 में प्रोन्नत व्यष्टियों को उन व्यष्टियों से ज्येष्ठ रखा जाएगा जो प्रवर्ग 1 की श्रेणी 4 से प्रवर्ग 2 की श्रेणी 3 में प्रोन्नत किए जाते हैं।

11. इन नियमों के प्रारम्भ के समय कार्यरत कर्मचारियों को एक श्रेणी से दूसरी श्रेणी में और एक प्रवर्ग से दूसरे प्रवर्ग में प्रोन्नति के लिए अनुसूची 3 में निहित अर्हताओं की अपेक्षाओं से छूट दी जाएगी।

12. परिवीक्षा :

(1) प्रवर्ग 1 और प्रवर्ग 2 के अधीन निम्नतम श्रेणियों में सीधे भर्ती किए गए और प्रवर्ग 2 की श्रेणी 3 में तथा प्रवर्ग 3 की श्रेणी 1 और श्रेणी 3 में प्रोन्नत किया गया प्रत्येक व्यक्ति दो वर्ष की अवधि के लिए परिवीक्षा पर होगा :

परन्तु यह कि नियंत्रक प्राधिकारी, सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए गए अनुदेशों के अनुसार परिवीक्षा अवधि को बढ़ा सकेगा :

परन्तु यह और कि किसी परिवीक्षा अवधि को बढ़ाने का कोई विनिश्चय पूर्ववर्ती परिवीक्षा अवधि के अवसान के पश्चात् आठ सप्ताह के भीतर साधारण रूप में दिया जाएगा और संबंधित अधिकारी को ऐसा करने के कारणों सहित उक्त अवधि के भीतर लिखित में संसूचित किया जाएगा।

(2) परिवीक्षा की अवधि या उसमें बढ़ाई गई अवधि की समाप्ति पर अधिकारी को, यदि स्थायी नियुक्ति के लिए उपयुक्त समझा जाता है तो नियमित आधार पर उनकी नियुक्तियों पर प्रतिधारित किया जाएगा और यथास्थिति, उपलब्ध अधिष्ठायी रिक्तियों पर सम्यक् अनुक्रम में उनकी पुष्टि की जाएगी।

(3) यदि, यथास्थिति, परिवीक्षा अवधि या उसमें बढ़ाई गई अवधि के दौरान सरकार को यह राय है कि कोई अधिकारी उस श्रेणी में स्थायी नियुक्ति के लिए उपयुक्त नहीं है तो सरकार उस अधिकारी को, यथास्थिति, सेवा न्युक्त या उक्त श्रेणी में उसकी नियुक्ति से पूर्व उसके द्वारा-धारित श्रेणी में प्रतिवर्तित कर सकेगी।

(4) परिवीक्षा अवधि या उसमें बढ़ाई गई अवधि के दौरान अभ्यर्थियों से सरकार द्वारा यह अपेक्षा की जा सकेगी कि वे प्रशिक्षण का ऐसा पाठ्यक्रम या शिक्षा तथा ऐसी परीक्षा और परीक्षण उत्तीर्ण करें जो सरकार उपयुक्त समझे और यह समाधानप्रद सेवा की शर्त समझी जाएगी।

(5) परिवीक्षा में संबंधित अन्य विषय इन संबंध में सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए अनुदेशों द्वारा शामिल किए जाएंगे।

13. प्रोन्नति पर कर्तव्य की प्रकृति:—एक श्रेणी में दूसरी श्रेणी में प्रोन्नति, किसी व्यक्ति पर यह बाध्यता होगी कि वह ऐसा प्रोन्नति से पूर्व उसके द्वारा अशिक्षित कार्यपालन उसी प्रकार करता रहेगा यदि नियुक्ति प्राधिकारी द्वारा ऐसा विदेश दिया जाता है या ऐसे अन्य कर्तव्यों का पालन करेगा जो उसे मसन्देहित किए जाएंगे।

औद्योगिक प्रार्षिति

(1) इन नियमों के प्रख्यापन के पश्चात् सीधे भर्ती किए गए कर्मचारियों को औद्योगिक के रूप में समझा जाएगा।

(2) विद्यमान औद्योगिक कर्मचारियों को औद्योगिक रहने के विकल्प के लिए अनुज्ञात किया जाएगा। विकल्प का एक प्रयोग अन्तिम होगा।

(3) ऐसे विद्यमान औद्योगिक कर्मचारी जो औद्योगिक होने का विकल्प नहीं देते हैं, 1400-2300 रुपये या उससे ऊपर के वेतनमान में प्रोन्नति पर औद्योगिक नहीं रहेंगे।

15. निरर्हता :—

यह व्यक्ति :—

(क) जिसने ऐसे व्यक्ति से जिसका पति या जिसकी पत्नी जीवित है, विवाह किया है, या

(ख) जिसने अपने पति या अपनी पत्नी के जीवित होते हुए किसी व्यक्ति से विवाह किया है ;

उक्त पद पर नियुक्ति का पात्र नहीं होगा :

परन्तु यदि केन्द्रीय सरकार का यह समाधान हो जाता है कि ऐसा विवाह ऐसे व्यक्ति और विवाह के अन्य पक्षकार को लागू स्वीय विधि के अधीन अनुज्ञेय है और ऐसा करने के लिए अन्य आधार हैं तो वह किसी व्यक्ति को इस नियम के प्रवर्तन से छूट दे सकेगी।

16. शिथिल करने की शक्ति :—जहां केन्द्रीय सरकार की यह राय है कि ऐसा करना आवश्यक या समीचीन है, वहां वह उसके लिए जो कारण हैं उन्हें लेखबद्ध करके तथा इन नियमों के किसी उपबन्ध की किसी धर्ग या प्रवर्ग के व्यक्तियों की बाबत आदेश द्वारा शिथिल कर सकेगी।

17. व्यावृत्ति :—इन नियमों की कोई बात, आरक्षण, आयु-सीमा से छूट और अन्य रियायतों पर प्रभाव नहीं डालेगी, जिनका केंद्रीय सरकार द्वारा इस संबंध में समय-समय पर निकाले गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियां,

अनुसूचित जनजातियों, भूतपूर्व सैनिकों और अन्य विशेष प्रवर्गों के व्यक्तियों के लिए उपबन्ध करना अपेक्षित है।

यदि इन नियमों के निर्वहन को वास्तव में कोई प्रश्न उद्भूत होता है जो हमका निम्न सरकार द्वारा किया जाएगा।

अनुसूची 1

[नियम 3 देखें]

इन नियमों के प्रारंभ के समय रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन में विद्यमान पद जो काइर में सम्मिलित हैं।

पदनाम	वेतनमान	पदों की सं.
1. कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी	2000-60-2300-द.रो.-75-3200-100-3500	893
2. फोरमैन	2375-75-3200-द.रो.-100-3500	289
3. मुख्य नक्शानवीस	2375-75-3200-द.रो.-100-3500 2000-60-2300-द.रो.-75-3200	224
4. ज्येष्ठ वैज्ञानिक महावक	2375-75-3200-द.रो.-100-3500 1640-60-2600-द.रो.-75-2900	2394
5. सहायक फोरमैन	2000-60-2300-द.रो.-75-3200	335
6. चार्जमैन श्रेणी-I	1600-50-2300-द.रो.-60-2660	340
7. नक्शानवीस श्रेणी-I	1600-50-2300-द.रो.-60-2660	412
8. मुख्य कांच धमनक	1600-50-2300-द.रो.-60-2660	11
9. कलाकार-सह-फोटोग्राफर	1650-50-2300-द.रो.-60-2660	27
10. वाणिज्यिक कलाकार	1600-50-2300-द.रो.-60-2600	11
11. कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-I	1400-40-1800-द.रो.-50-2300	1751
12. चार्जमैन श्रेणी-II	1400-40-1800-द.रो.-50-2300	858
13. नक्शानवीस श्रेणी-II	1400-40-1800-द.रो.-50-2300	508
14. फोटोग्राफर सहायक	1350-30-1440-40-1800-द.रो.-50-2200	25
15. भेषजज्ञ	1350-30-1440-40-1800-द.रो.-50-2200	19
16. कनिष्ठ वैज्ञानिक सहायक श्रेणी-II	1320-30-1500-द.रो.-40-2040	646
17. ट्रेड्समैन "क"	1320-30-1560-द.रो.-40-2040	2064
18. कांच धमनक	1320-30-1560-द.रो.-40-2040	5
19. नक्शानवीस श्रेणी-II	1200-30-1560-द.रो.-40-2040	243
20. ज्येष्ठ कलाकार	1200-30-1560-द.रो.-40-2040	1
21. फोटोग्राफर श्रेणी-I	1200-30-1560-द.रो.-40-2040	40
22. ज्येष्ठ सज्जक	1200-30-1560-द.रो.-40-2040	6
23. ट्रेड्समैन "ख"	1200-30-1440-द.रो.-30-1800	773

1	2	3	4
24. सहायक कोच प्रमत्तक	1200-30-1440-द.रो.-30-1800		1
25. प्रयोगशाला सहायक	975-25-1150-द.रो.-30-1540		112
26. प्रमुख	975-25-1150-द.रो.-30-1540		41
27. ट्रेडमैन "ग"	950-20-1150-द.रो.-25-1500		2386
28. फोटोग्राफर श्रेणी-II	950-30-1150-द.रो.-25-1500		26
29. फोटोस्टैंड ग्राफरेटर	950-20-1150-द.रो.-25-1500		11

अनुसूची-II

[नियम 4 के उपनियम (1) और (4) देखें]

प्रवर्ग श्रेणी और समूह का वर्गीकरण

श्रेणी	पदनाम	पदों की सं.	वेतनमान	रक्षा सेवा में सिविलियन का वर्गीकरण
--------	-------	-------------	---------	-------------------------------------

प्रवर्ग-I

1. तकनीशियन "क"	2572	950-20-1150-द.रो.-25-1500	समूह "ग" अराजपत्रित अनुसचिवीय
2. तकनीशियन "ख"	774	1200-30-1440-द.रो.-30-1800	—यथोक्त—
3. तकनीशियन "ग"	**	1320-30-1560-द.रो.-40-2040	—यथोक्त—
4. तकनीकी सहायक	***	1400-40-1800-द.रो.-50-2300	—यथोक्त—

प्रवर्ग-II

1. तकनीकी सहायक "क"	**	1320-30-1560-द.रो.-40-2040	—यथोक्त—
2. तकनीकी सहायक "ख"	***	1400-40-1800-द.रो.-50-2300	—यथोक्त—
3. तकनीकी सहायक "ग"	@	1640-60-2600-द.रो.-75-2000	समूह "ख" अराजपत्रित अनुसचिवीय
4. तकनीकी अधिकारी	†	2375-75-3200-द.रो.-100-3500	समूह "ख" राजपत्रित अनुसचिवीय

प्रवर्ग-III

(रक्षा अनुसंधान और तकनीकी सेवा)

1. उच्च तकनीकी सहायक	@	1640-60-2600-द.रो.-75-2900	समूह "ख" अराजपत्रित अनुसचिवीय
2. तकनीकी अधिकारी "क"	*	2375-75-3200-द.रो.-100-3500	समूह "ख" राजपत्रित अनुसचिवीय
3. तकनीकी अधिकारी "ख"	—	2200-75-2800-द.रो.-100-4000	समूह "क" राजपत्रित अनुसचिवीय
4. तकनीकी अधिकारी "ग"	—	3000-100-3500-125-4500	समूह "क" राजपत्रित अनुसचिवीय

*परिवर्तन किया जा सकता है।

**प्रवर्ग I की श्रेणी 3 में पदों की संख्या, प्रवर्ग II की श्रेणी 1 के साथ सहयुक्त है—3049

***प्रवर्ग I की श्रेणी 4 में पदों की संख्या, प्रवर्ग II की श्रेणी 2 के साथ सहयुक्त है—3166

@प्रवर्ग II की श्रेणी 3 में पदों की संख्या, प्रवर्ग III की श्रेणी 1 के साथ सहयुक्त है—2809

†प्रवर्ग II की श्रेणी 4 में पदों की संख्या, प्रवर्ग III की श्रेणी 2 के साथ सहयुक्त है—2078

अनुसूची-III

[नियम 6 के उपनियम 4(क), 5(क), नियम 7 के उपनियम (4), (5) और (6) तथा नियम 11 देखें]

रक्षा अनुसंधान और तकनीकी कांडर के प्रवर्ग I की श्रेणी I और प्रवर्ग II की श्रेणी I पर सीधी भर्ती और प्रोन्नति के लिए न्यूनतम शैक्षिक और अन्य अर्हताएं और आयु सीमा

क्र.सं.	कांडर	पद का नाम	उन पदों के लिए जिसमें वैज्ञानिक और तकनीकी विषयों में अर्हताएं अपेक्षित हैं	शैक्षिक और अन्य अर्हताएं उन पदों के लिए जिनमें पुस्तकालय विज्ञान या सूचना विज्ञान और प्रलेखीकरण में अर्हताएं अपेक्षित हैं	उन पदों के लिए आयु सीमा जिनमें पुरा चिन्-त्सा विषय में अर्हताएं अपेक्षित हैं
---------	-------	-----------	--	---	--

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1. प्रवर्ग I की श्रेणी-1	तकनीशियन "क"	आवश्यक (i) दसवीं कक्षा या सम-तुल्य और (ii) औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान से अपेक्षित विद्या-शाखा में प्रमाण-पत्र या यदि उस विद्याशाखा में औद्योगिक प्रशिक्षण संस्थान द्वारा प्रमाण-पत्र नहीं दिया जाता है तो किसी मान्यता प्राप्त संस्थान से अपेक्षित विद्याशाखा से प्रमाण-पत्र।	—	—	18 से 25 वर्ष के बीच (सरकार द्वारा समय-समय पर जारी किए गए आदेशों के अनुसार अनुसूचित जातियों, अनुसूचित जनजातियों, अन्य पिछड़े वर्गों, भूतपूर्व सैनिकों के लिए शिथिल की जा सकती है। एक श्रेणी से दूसरी श्रेणी और एक प्रवर्ग से दूसरे प्रवर्ग में प्रोन्नति के लिए कोई आयु सीमा नहीं होगी।	
2. प्रवर्ग II की श्रेणी-1	तकनीकी सहायक "क"	विज्ञान में बैचलर डिग्री या उस अपेक्षित विद्याशाखा में इंजीनियरी या प्रौद्योगिकी या सहवृद्ध विषयों में तृतीय डिप्लोमा	पुस्तकालय वि-ज्ञान में बैचलर डिग्री	भेपजी में मान्यता प्राप्त डिप्लोमा सहित भेपजी अधिनियम के अधीन भेपज के रूप में रजिस्ट्रीकृत	—यथावत—	

अनुसूची-IV

[नियम 8 का उपनियम (2) देखें]

क्र.सं. निम्नलिखित श्रेणी से प्रोन्नति निम्नलिखित श्रेणी में प्रोन्नति ऐसे पात्र कर्मचारियों का प्रतिशत जिन्हें वार्षिक मूल्यांकन में अगली श्रेणी में प्रोन्नति दी जा सकती है।

(1)	(2)	(3)	(4)
01 तकनीशियन "क"	तकनीशियन "ख"	70./.	
02 तकनीशियन "ख"	तकनीशियन "ग"	50./.	
03 तकनीशियन "ग"	तकनीकी सहायक	30./.	
04 तकनीकी सहायक	तकनीकी सहायक "ग"	30./.	
05 तकनीकी सहायक "क"	तकनीकी सहायक "ख"	70./.	
06 तकनीकी सहायक "ख"	ज्येष्ठ तकनीकी सहायक या तकनीकी सहायक "ग"	50./.*	
07 तकनीकी सहायक "ग"	तकनीकी अधिकारी	30./.	
08 तकनीकी अधिकारी	तकनीकी अधिकारी "ख"	30./.	
09 ज्येष्ठ तकनीकी सहायक	तकनीकी अधिकारी "क"	50./.	
10 तकनीकी अधिकारी "क"	तकनीकी अधिकारी "ख"	30./.	
11 तकनीकी अधिकारी "ख"	तकनीकी अधिकारी "ग"	20./.	

*ज्येष्ठ तकनीकी सहायक और तकनीकी सहायक "ग" की श्रेणियों में प्रोन्नति सम्मिलित है।

अनुसूची V

[नियम 8 का उपनियम (3) देखें]

प्रवर्ग I की श्रेणी 4 तक प्रोन्नति के लिए और प्रवर्ग II की श्रेणी I से प्रवर्ग II की श्रेणी 2 में प्रोन्नति के लिए कर्मचारियों की उपयुक्तता का निर्धारण करने के लिए मूल्यांकन बोर्ड निम्नलिखित होगा:

- (i) अध्यक्ष उस स्थापन का प्रधान या उसका नामनिर्देशित
- (ii) उसके सहयोगी स्थापन से एक सदस्य संबंधित स्थापन प्रधान के परामर्श से अध्यक्ष द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा।
- (iii) दो विभागीय सदस्य अध्यक्ष द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा।
- (iv) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का सदस्य यदि आवश्यक हो तो अध्यक्ष द्वारा नामनिर्दिष्ट किया जाएगा।

टिप्पण :—(i) मूल्यांकन बोर्ड के अध्यक्ष से भिन्न किसी सदस्य के अनुपस्थित रहने से मूल्यांकन बोर्ड की कार्यवाहियां अविधिमान्य नहीं होगी।

टिप्पण :—(ii) जहां कर्मचारियों के उचित मूल्यांकन के लिए आवश्यक समझा जाए वहां अध्यक्ष, सहयोगी स्थापन से एक या एक से अधिक सदस्य या दो से अधिक विभागीय सदस्यों को नामनिर्देशित कर सकता है।

अनुसूची VI

[नियम 8 का उपनियम (3) देखें]

प्रवर्ग II में श्रेणी 4 तक (प्रवर्ग II के श्रेणी 1 से प्रवर्ग II के श्रेणी 2 में प्रोन्नति के सिवाय) और प्रवर्ग III में श्रेणी 4 तक प्रोन्नति के लिए कर्मचारियों की पात्रता का निर्धारण करने के लिए मूल्यांकन बोर्ड निम्नलिखित रूप में होगा:—

- | | |
|---|--|
| (i) अध्यक्ष | रक्षा अनुसंधान और विकास संगठन के कामक मूल्यांकन केन्द्र का अध्यक्ष या सहअध्यक्ष। |
| (ii) एक बाह्य सदस्य | जो अध्यक्ष द्वारा अन्य वैज्ञानिक संगठनों से नामनिर्देशित किया जाएगा। |
| (iii) दो विभागीय सदस्य | जो महानिदेशक द्वारा नामनिर्देशित किया जाएगा। |
| (vi) स्थापन या उसका नामनिर्देशिती | |
| (v) अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति का सदस्य | यदि आवश्यक हो तो अध्यक्ष द्वारा नामनिर्देशित किया जाएगा। |
| प्रवर्ग III की श्रेणी 3 और 4 में प्रोन्नतियों के लिए। | |

[फा. सं. डी आर डी ओ/76237/एम. पी. डी.]

एस. एल. त्रिपाठी, अवसर सचिव

टिप्पण :—(1) मूल्यांकन बोर्ड के अध्यक्ष से भिन्न किसी सदस्य के अनुपस्थित रहने से मूल्यांकन बोर्ड की कार्यवाहियां अविधिमान्य नहीं होंगी।

टिप्पण :—(2) यदि यह कर्मचारियों को उचित मूल्यांकन के लिए आवश्यक समझा जाए जो अध्यक्ष एक से अधिक सदस्य को और महानिदेशक दो से अधिक सदस्यों को नामनिर्देशित कर सकता है।

New Delhi, the 16th August, 1995

S.R.O. 177.—In exercise of powers conferred by the proviso to article 309 of the Constitution and in supersession of,—

- (i) the Defence Research and Development Organisation (Junior Scientific Officer) Recruitment Rules, 1980;
- (ii) the Defence Research & Development Organisation Group 'C' Non-Gazetted (Technical, Scientific and other Non-Ministerial) posts Recruitment Rules, 1968 in so far as these relate to the posts of Senior Scientific Assistant, Junior Scientific Assistant Grade I, Junior Scientific Assistant Grade II, Foreman, Assistant Foreman, Chargeman Grade I, Chargeman Grade II, Chief Draughtsman, Draughtsman Grade I, Draughtsman Grade II, Draughtsman Grade III, Tracer, Chief Glass Blower, Glass Blower, Assistant Glass Blower, Senior Computer, Laboratory Assistant, Commercial Artist, Senior Artist, Artist-cum-Photographer, Photographer Assistant, Photographer Grade I and Photographer Grade II/Photostat Operator;

(iii) the Defence Research and Development Organisation (Medical Attendants) Recruitment Rules, 1987 in so far as these relate to the post of Pharmacist; and

(iv) the Defence Research and Development Organisation, Ministry of Defence (Group 'C' and Group 'D') Industrial Posts Recruitment Rules, 1990 in so far as these relate to the posts of Tradesman 'A', Tradesman 'B' and Tradesman 'C', except as respect things done or omitted to be done before such supersession, the President makes the following rules regulating the method of recruitment to Group 'A' Group 'B' and Group 'C' technical posts in the Defence Research and Development Organisation, Ministry of Defence namely :—

1. Short title and commencement.—(1) These rules may be called the Defence Research and Development Organisation Technical Cadre Recruitment Rules, 1995.

(2) They shall come into force on the date of their publication in the Official Gazette.

2. Definitions.—In these rules, unless the context otherwise requires :—

(a) "Assessment Board" means a Board constituted under sub-rule (3) of rule 8;

- (b) "Cadre" means Defence Research and Technical Cadre;
- (c) "Category" means category of the Cadre;
- (d) "Director General" means the Director General, Defence Research and Development;
- (e) "Government" means the Government of India;
- (f) "Grade" means a grade of the Cadre;
- (g) "Scheduled Castes and Scheduled Tribes" shall have the same meanings as assigned to them respectively in clauses (24) and (25) of article 366 of the Constitution.

3. Constitution of the Defence Research and Technical Cadre:—

There shall be constituted a technical cadre known as the Defence Research and Technical Cadre comprising of the posts shown in Schedule I existing in DRDO at the time of the commencement of these rules.

4. Categories, grades, authorised strength and its review:—

- (1) The posts included in the Cadre, their pay scales and classification shall be as specified in Schedule II.
- (2) After the commencement of these rules, authorised permanent strength of the various grades in the Cadre shall be such as may, from time to time, be determined by the Government.
- (3) The Government may make temporary additions to or deletions from the strength of the various grades as deemed necessary from time to time.
- (4) The Government may include in the Cadre any post other than those included in Schedule II or exclude from the Cadre a post included in the said Schedule.
- (5) The Government may appoint any officer whose post is included in the Cadre under sub-rule (4) of this rule, to the appropriate grade of the Cadre in a temporary capacity or in a substantive capacity as may be deemed fit.
- (6) Notwithstanding anything contained in the foregoing sub-rules, the authorised combined strength of categories II and III shall, at no time, exceed 70 per cent of the total authorised strength of the Cadre. The authorised strength of various categories and grades shall be further subject to the following conditions.

- (a) the combined strength of grades 3 and 4 of category-I shall not exceed 70 per cent of the total strength of category I;
- (b) the combined strength of grades 3 and 4 of category-II shall not exceed 70 per cent of the total strength of category II; and
- (c) the combined strength of grades 3 and 4 of category III shall not exceed 30 per cent of the total strength of category III.

5. Member of the Cadre:—

The following persons shall be members of the Cadre :—

- (a) Persons appointed to the Cadre on the promulgation of these rules under rule 6 from the date of such promulgation;
- (b) Persons appointed in the Cadre after the promulgation of these rules from the date they are so appointed under rule 7.

6. Initial Constitution of the Cadre:—

- (1) All persons holding the posts shown in Schedule I immediately before the commencement of these rules shall be placed in the Cadre as provided hereinafter;
- (2) (a) All persons holding the posts of Junior Scientific Officer, Foreman, and Chief Draughtsman and Senior Scientific Assistant in the pay scale of Rs. 2375-3500 shall be placed in grade 2 of category III.
- (b) All persons holding the posts of Junior Scientific Officer shall be placed en bloc senior to those holding the posts of Foreman, Chief Draughtsman and Senior Scientific Assistant whose interse seniority shall be fixed on the basis of their date of seniority (Date of DPC/Selection Board) in their normal pay scale i.e. Rs. 2375—3500 in the case of Foreman, Rs. 2000—3200 in the case of Chief Draughtsman and Rs. 1640—2900 in the case of Senior Scientific Assistant subject to maintenance of their original relative seniority in such grades.
- (3) (a) All persons holding the posts of Chief Draughtsman and Senior Scientific Assistant in the pay scales of Rs. 2000—3200 and Rs. 1640—2900 respectively, the Assistant Foreman, Draughtsman Grade I and Chargeman Grade I shall be placed in grade 1 of category III.
- (b) The interse seniority of the incumbants of the posts of Chief Draughtsman and

Senior Scientific Assistant shall first be drawn on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades and they shall rank en bloc senior to the incumbents of the posts of Assistant Foreman.

- (c) The interse seniority of the incumbents of the posts of Draughtsman Grade I and Chargeman Grade I shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades and they shall be placed en bloc junior to all incumbents of the posts of Assistant Foreman.
- (4) (a) All persons holding the posts of Chief Glass Blower, Artist-cum-Photographer, Commercial Artist, Junior Scientific Assistant Grade I, Chargeman Grade II and Draughtsman Grade II shall be placed in grade 2 of category II provided that they possess the qualifications prescribed for recruitment to the grade of Technical Assistant 'A' as laid down in Schedule III failing which they shall be placed in grade 4 of category I.

NOTE : For this purpose, the existing incumbents of the posts of Draughtsman Grade II, possessing a certificate or a diploma in Draughtsmanship of a minimum duration of one year shall be deemed to possess the required qualifications.

(b) In other grade, the interse, seniority of Chief Class Blowers, Artist-cum-Photographers and Commercial Artists shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades and they shall rank en bloc senior to the Junior Scientific Assistants Grade I, Chargemen Grade II and Draughtsmen Grade II whose interse seniority shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades.

(5) (a) All persons holding the posts of Photographer Assistant, Pharmacist, Junior Scientific Assistant Grade II, Tradesman 'A', Glass Blower, Draughtsman Grade III, Senior Artist, Photographer Grade I and Senior Computer shall be placed in grade 1 of category II provided that they possess the qualifications prescribed for recruitment to the post of Technical Assistant 'A' as laid down in Schedule III failing which they shall be placed in grade 3 of category I.

NOTE : For this purpose the existing incumbents of the posts of Draughtsman Grade III, possessing a certificate or

diploma in Draughtsmanship of a minimum duration of one year shall be deemed to possess the required qualifications.

(b) In either grade, the interse seniority of those holding the posts of Photographer Assistant and Pharmacist shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades and they shall rank en bloc senior to those holding the posts of Junior Scientific Assistant Grade II, Tradesman 'A', Glass Blower, Draughtsman Grade III, Senior Artist, Photographer Grade I and Senior Computer whose interse seniority shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades.

(6) All persons holding the posts of Tradesman 'B' and Assistant Glass Blower shall be placed in grade 2 of category I and the interse seniority shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to maintenance of their original relative seniority in such grades.

(7) All persons holding the posts of Laboratory Assistant, Tracer, Tradesman 'C', Photographer Grade II, and Photostat Operator shall be placed in grade 1 of category I and the interse seniority shall be fixed on the basis of length of their regular service in their respective grades subject to the maintenance of their original relative seniority in such grades.

(8) At the time of initial placement in the Cadre under foregoing sub-rules, all the existing employees holding posts shown in Schedule I shall have a right to opt their old pay scale under FR 23. The option once exercised shall be final.

7. Future Maintenance :—

(1) All new posts shall be created only in the lowest grades of categories I and II.

(2) Vacancies in any grade due to retirement, resignation etc. shall revert to grade 1 of category I and grade 1 of category II in the ratio of 30 : 70.

(3) No vacancy shall arise in a grade on promotion of a person from that grade to the next higher grade.

(4) Direct recruitment shall be made only in the lowest grades of categories I and II for which the minimum qualifications and age limits shall be as laid down in Schedule III.

(5) Fifty percent of vacancies in grade 1 of category I shall be filled from amongst those holding the posts of Tradesman 'E', Laboratory Attendant, Blue Printer and Ferro Printer on the date of commencement of these rules, on completion of minimum 5 years regular service in the grade, after a special assessment, for a period of five years from the date of promulgation of these rules. The minimum qualifications and age limits as laid down in Schedule III shall not apply in their case.

(6) Twenty five percent of the vacancies in the lowest grades of categories I and II shall be filled through limited departmental competitive examination from amongst departmental employees with minimum 3 years regular service in Defence Research & Development Organisation and possessing qualifications prescribed in Schedule III but without any age limit, failing which the unfilled vacancies shall be filled by direct recruitment.

8. Flexible Complementing :

(1) Promotions from one grade to another grade in the Cadre shall be made under the limited flexible complementing system. Employees in each grade who have rendered a minimum of 5 years regular service in the grade as on 1st September of the year of assessment including the service rendered by them in a post included in Schedule I and held by them immediately before the date of commencement of these rules shall become eligible for assessment for promotion to the next higher grade.

Provided that relaxation upto three months in the qualifying service for eligibility for assessment may be given to direct recruits or promotees who join after 1st September for reasons beyond their control.

Provided further that if a junior is eligible for assessment having completed minimum residency period, all individuals senior to him shall also be eligible for assessment.

(2) The maximum number of employees in a grade who can be promoted to the next higher grade subject to their being found fit for promotion shall be a percentage of the total eligible employees in that grade at each annual assessment as given in Schedule-IV subject to the provision of sub-rule (6) of rule 4.

(3) Assessment for promotion to all grades upto grade 4 in category I and also for promotion from grade 1 of category II to grade 2 of category II shall be made by a local assessment board, the constitution of which is given in Schedule V. Assessment to other grades shall be made by a central assessment board, the constitution of which is given in Schedule VI.

(4) (a) Subject to fulfilling of eligibility criterion as given in sub-rule (1) of this rule, each individual shall be allowed a limited number of assessment chances for promotion from one grade to another as given in sub-rules (b), (c) and (d) below.

(b) Except for promotion from grade 2 of category II, each individual shall be entitled to a maximum of four assessment chances for promotion from one grade to the next higher grade. The first three chances shall be available on the completion of five, six and seven years of regular service in a grade and the fourth chance one year after reaching the maximum of the pay scale.

(c) Individuals in grade 2 of category II shall be entitled to three assessment chances for promotion to grade 1 of category III on the completion of five, six and seven years of regular service in a grade and those who fail to get promotion to grade 1 of category III shall be eligible for four more assessment chances for promotion to grade 3 of category II after seven, eight and nine years of regular service and one year after reaching the maximum of the pay scale.

(d) If an individual is assessed for promotion after rendering less than or more than five years service in terms of rule 6 or in terms of the first or the second proviso to sub-rule (1) of this rule, he shall be entitled to avail of the subsequent chances in the consecutive years, the last chance being available one year after reaching the maximum of the pay scale or in case the previous chance is availed after reaching the maximum of the pay scale, one year thereafter.

9. On promotion from one grade to the next grade, the post held by an individual in the lower grade shall stand upgraded automatically.

10. Effective date of promotion and inter se seniority on promotion :—

(1) Assessments for promotion to each grade shall be held once a year and recommendations of the assessment boards shall be implemented from first September of the year to which the assessment boards pertain except where specific recommendations are made by the assessment board regarding the date from which the promotion is to take effect. Individuals who are on leave on the date of implementation shall assume charge in the grade to which they are promoted with effect from the date they resume duty but this shall not affect their date of selection or their inter se seniority in the higher grade.

vis-a-vis the other individuals cleared for promotion by the same assessment board.

(2) Persons assessed as fit for promotion to a grade in an annual assessment shall rank enbloc senior to those so assessed in a subsequent assessment.

(3) Individuals promoted from grade 2 of category III to grade 3 of category III shall be placed enbloc senior to the individuals promoted from grade 4 of category II to grade 3 of category III.

(4) Individuals promoted from grade 2 of category II to grade 3 of category II shall be placed enbloc senior to the individuals promoted from grade 4 of category I to grade 3 of category II.

11. Employees in position at the time of commencement of these rules shall be exempt from requirements of qualifications prescribed in Schedule III for promotion from one grade to another and from one category to another.

12. Probation :—

(1) Every direct recruit to the lowest grades of categories I and II and promotee to grade 3 of category II and grades 1 and 3 of category III shall be on probation for a period of two years :

Provided that the Controlling Authority may extend the period of probation in accordance with the instructions issued by the Government from time to time :

Provided further that any decision for extension of a probation period shall be taken ordinarily within eight weeks after the expiry of the previous probationary period and communicated in writing to the concerned officer together with the reasons for so doing within the said period.

(2) On completion of the period of probation or any extension thereof, officers shall, if considered fit for permanent appointment, be retained in their appointments on regular basis and confirmed in due course against the available substantive vacancies, as the case may be.

(3) If, during the period of probation or any extension thereof, as the case may be, Government is of the opinion that an officer is not fit for permanent appointment to the grade, Government may discharge or revert the officer to the grade held by him prior to his appointment to the said grade, as the case may be.

(4) During the period of probation, or any extension thereof, candidates may be required by Government to undergo such courses of training and instructions and to pass examinations and tests as Government may deem fit, as a condition of satisfactory service.

(5) Other matters relating to probation, will be governed by the instructions issued by the Government in this regard from time to time.

13. Nature of duty on promotion :

It shall be obligatory on the part of an individual promoted from one grade to another to continue to perform the same duties as he was required to perform prior to such promotion if so directed by the appointing authority or to perform such other duties as may be assigned to him.

14. Industrial status.—

(1) Employees directly recruited after the promulgation of these rules shall be treated as non-industrial.

(2) Existing industrial employees shall be allowed an option to become non-industrial. Option once exercised shall be final.

(3) Existing industrial employees who do not opt to be non-industrial shall cease to be industrial on promotion to the pay scale of Rs. 1400-2300 or higher.

15. Disqualification :—

No person,—

(a) who has entered into or contracted a marriage with a person having a spouse living ; or

(b) who, having a spouse living, has entered into or contracted a marriage with any person,

shall be eligible for appointment in the Cadre :

Provided that the Government may, if satisfied that such marriage is permissible under the personal law applicable to such persons and the other party to the marriage and that there are other grounds for so doing exempt any person from the operation of this rule.

16. Power to relax :—

Where the Government is of the opinion that it is necessary or expedient so to do, it may, by order, for reasons to be recorded in writing relax any of the provisions of these rules in respect of any class or category of persons.

17. Saving :—

Nothing in these rules shall affect reservations and other concessions required to be provided for candidates belonging to the Scheduled Castes, Scheduled Tribes and other special categories of persons in accordance with the orders issued by the Government from time to time in this regard.

18. Interpretation :—

If any question arises relating to the interpretation of these rules, it shall be decided by the Government.

SCHEDULE I

(See Rule 3)

Posts, existing in Defence Research & Development Organisation at the time of the commencement of these rules and included in the Cadre :

Designation	Pay Scale	Number of posts
1	2	3
01. Junior Scientific Officer	2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500	
02. Foreman	2375-75-3200-EB-100-3500	893
03. Chief Draughtsman	2375-75-3200-EB-100-3500/	289
	2000-60-2300-EB-75-3200	
04. Senior Scientific Assistant	2375-75-3200-EB-100-3500/	224
	1640-60-2600-EB-75-2900	
05. Assistant Foreman	2000-60-2300-EB-75-3200	2394
06. Chargeman Grade I	1600-50-2300-EB-60-2660	335
07. Draughtsman Grade I	1600-50-2300-EB-60-2660	340
08. Chief Glass Blower	1600-50-2300-EB-60-2660	412
09. Artist-cum-Photographer	1600-50-2300-EB-60-2660	11
10. Commercial Artist	1600-50-2300-EB-60-2660	27
11. Junior Scientific Assistant Grade I	1400-40-1800-EB-50-2300	11
		1751
12. Chargeman Grade II	1400-40-1800-EB-50-2300	
13. Draughtsman Grade II	1400-40-1800-EB-50-2300	858
14. Photographer Assistant	1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200	508
15. Pharmacist	1350-30-1440-40-1800-EB-50-2200	25
16. Junior Scientific-Assistant Grade II	1320-30-1560-EB-40-2040	19
		646
17. Tradesman 'A'	1320-30-1560-EB-40-2040	
18. Glass Blower	1320-30-1560-EB-40-2040	2064
19. Draughtsman Grade III	1200-30-1560-EB-40-2040	5
20. Senior Artist	1200-39-1560-EB-40-2040	243
21. Photographer Grade I	1200-30-1560-EB-40-2040	1
22. Senior Computer	1200-30-1560-EB-40-2040	40
		6

1	2	3
23. Tradesman 'B'	1200-30-1440-EB-30-1800	773
24. Asstt. Glass Blower	1200-30-1440-EB-30-1800	1
25. Laboratory Asstt.	975-25-1150-EB-30-1540	112
26. Tracer	975-25-1150-EB-30-1540	41
27. Tradesman 'C'	950-20-1150-EB-25-1500	2386
28. Photographer Grade II	950-20-1150-EB-25-1500	26
29. Photostat Operator	950-20-1150-EB-25-1500	11

SCHEDULE II

[See sub-rules (1) and (4) of rule 4]

Categories, Grades and Group Classification

Grade	Designation	No. of posts*	Pay Scale	Classification
CATEGORY—I				Civilian in Defence Service
1	Technician 'A'	2572	950-20-1150-EB-25-1500	Group 'C' Non-gazetted Non-Ministerial
2	Technician 'B'	774	1200-30-1440-EB-30-1800	-do-
3	Technician 'C'	**	1320-30-1560-EB-40-2040	-do-
4	Technical Assistant	***	1400-40-1800-EB-50-2300	-do-
CATEGORY—II				
1	Technical Assistant 'A'	**	1320-30-1560-EB-40-2040	-do-
2	Technical Assistant 'B'	***	1400-40-1800-EB-50-2300	-do-
3	Technical Assistant 'C'	@	1640-50-2600-EB-75-2900	Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial
4	Technical Officer	#	2375-75-3200-EB-100-3500	Group 'B' Gazetted Non-Ministerial ¹

CATEGORY—III

(Defence Research & Technical Service)

1	Senior Technical Assistant	@	1640-60-2600-EB-75-2900	Group 'B' Non-Gazetted Non-Ministerial
2	Technical Officer 'A'	#	2375-75-3200-EB-100-3500	Group 'B', Gazetted Non-Ministerial
3	Technical Officer 'B'	—	2200-75-2800-EB-100-4000	Group 'A' Gazetted Non-Ministerial
4	Technical Officer 'C'	—	3000-100-3500-125-4500	-do-

*Subject to variation

**Number of posts in grade 3 of category I combined with grade 1 of category II=3049

***Number of posts in grade 4 of category I combined with grade 2 of category II=3166

@Number of posts in grade 3 of category II combined with grade I of category III=2809

#Number of posts in grade 4 of category II combined with grade 2 of category III=2078

SCHEDULE—III

[See sub-rules (4) (a), (5) (a) of rule 6, sub-rules (4), (5) and (6) of rule 7, and rule 11]

Minimum educational and other qualifications and age limit for direct recruitment and promotion to grade 1 of category I and grade 1 of category II of Defence Research & Technical Cadre.

Sr No.	Grade	Name of post	Educational and other qualifications			Age limit
			For post requiring qualifications in Scientific or Technical Subjects	For post requiring qualifications in Library Science or information Science and Documentation	For post requiring qualifications in Para Medical Subjects	
1	2	3	4	5	6	7
1. Grade 1 of Category I	Technician 'A'	Essential (i) Xth Class or equivalent, and (ii) Certificate from Industrial Training Institute in the required discipline or certificate from a recognized institution in the required discipline if Industrial Training Institute do not award certificate in that discipline.	-	-	-	Between 18 to 25 Yrs. (Relaxable for Scheduled Castes, Scheduled Tribes, Other Backward Classes, Ex-Servicemen and Government servants as per orders of the Government issued from time to time. There shall be no age limit for promotion from one grade to another and from one category to another.)
2. Grade 1 of Category II	Technical Assistant 'A'	Bachelor's degree in Science OR Three years' diploma in engineering or technology or allied subjects in the required discipline.	Bachelor's degree in Library Science	Recognised Diploma in Pharmacy with registration as Pharmacist under the Pharmacy Act	-	-

SCHEDULE IV

[See sub-rule (2) of rule 8]

S. No.	Promotion from grade	Promotion to grade	Percentage of eligible employees who could be promoted to the next grade in annual assessment
(1)	(2)	(3)	(4)
01	Technician 'A'	Technician 'B'	70 %
02	Technician 'B'	Technician 'C'	50 %
03	Technician 'C'	Technical Assistant	30 %
04	Technical Assistant	Technical Assistant 'C'	30 %
05	Technical Assistant 'A'	Technical Assistant 'B'	70 %
06	Technical Assistant 'B'	Senior Technical Assistant or Technical Assistant 'C'	50 %(@)
07	Technical Assistant 'C'	Technical Officer	30 %
08	Technical Officer	Technical Officer 'B'	30 %
09	Senior Technical Assistant	Technical Officer 'A'	50 %
10	Technical Officer 'A'	Technical Officer 'B'	30 %
11	Technical Officer 'B'	Technical Officer 'C'	20 %

@Promotion to the grades of Senior Technical Assistant and Technical Assistant 'C' combined.

SCHEDULE V

[See sub-rule (3) of rule 8]

The Assessment Board for assessing suitability of employees for promotion upto grade 4 of Category I and for promotion from grade 1 of category II to grade 2 of category II shall be as follows :

- | | |
|---|---|
| (i) Chairperson | Head of the establishment or his nominee |
| (ii) One Member from sister establishment | To be nominated by the Chairperson in consultation with the Head of the concerned establishment |
| (iii) Two Departmental Members | To be nominated by the Chairperson |
| (iv) SC/ST Member | To be nominated by the Chairperson, if necessary. |

NOTE: (i) The absence of any member of the Assessment Board other than the Chairperson shall not invalidate the proceedings of the Assessment Board.

NOTE: (ii) Chairperson can nominate more than one member from sister establishment or more than two departmental members wherever it is considered necessary for proper evaluation of the employees.

SCHEDULE VI

[See sub-rule (3) of rule 8]

The Assessment Board for assessing suitability of employees for promotion upto grade 4 in category II (except for promotion from grade 1 of category II to grade 2 of category II and upto grade 4 in Category III shall be as follows :—

- | | |
|---|--|
| (i) Chairperson | Chairperson or Co-chairperson of the Personnel Assessment Centre of Defence Research and Development Organisation. |
| (ii) *One External Member | To be nominated by the Chairperson from other Scientific Organisations. |
| (iii) Two Departmental Members | To be nominated by the Director General. |
| (iv) Head of the establishment or his nominee | |
| (v) SC/ST Member | To be nominated by the Chairperson, if necessary. |

*For promotion to grades 3 and 4 of Category III.

NOTE : (i) The absence of any member of the Assessment Board other than the Chairperson shall not invalidate the proceedings of the Assessment Board.

NOTE : (ii) The Chairperson can nominate more than one external member and the Director General can nominate more than two departmental members wherever it is considered necessary for proper evaluation of employees.

[F. No. DRDO/76237/MPD]
S. L. TRIPATHI, Under Secy.

